Chłopice, dnia 30.12.2019 r.

RG.271.25.2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wójt Gminy Chłopice zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na wykonanie usługi przeprowadzenia szkoleń dla rodziców/opiekunów (30 osób), tj. Trening Integracji Emocjonalnej (120 godzin) oraz Trening Kompetencji Rodzicielskich (120 godzin), uczestniczących w projekcie pn. „Prowadzenie na terenie gminy Chłopice świetlic środowiskowych dla dzieci i młodzieży z rodzin wymagających wsparcia i opieki" realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach naboru nr RPPK.08.04.00-IP.01-18-025/18 w ramach Osi priorytetowej: VIII Integracja społeczna Działanie 8.4 Poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, Numer wniosku: RPPK.08.04.00-18- 0001/18.

I. Informacje ogólne

Gmina Chłopice, Chłopice 149 a, 37 – 561 Chłopice, tel.: 16 642 00 00, 16 662 24 63, 16 622 24 76

Tel./Faks: 16 622 24 60

NIP: 7922032035, REGON: 650900507, email: gmina@chlopice.pl, www.chlopice.pl

II. Tryb udzielania zamówienia:

1. Postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne o wartości zamówienia poniżej 750 000 € prowadzone w trybie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), w związku z realizacją projektu pn. **"Prowadzenie na terenie gminy Chłopice świetlic środowiskowych dla dzieci i młodzieży z rodzin wymagających wsparcia i opieki"** współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VIII – Integracja społeczna, Działanie 8.4 Poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej.
2. Niniejsze zapytanie zostało upublicznione na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.chlopice.pl oraz www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl

III. Przedmiot zamówienia:

A. Rodzaj i przedmiot zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV:
80000000-4 - usługi edukacyjne i szkoleniowe,
85320000-8 – usługi społeczne.

B. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
1. Prowadzenie zajęć edukacyjnych dla rodziców/opiekunów uczestniczących w projekcie w formie 2 treningów:

- trening 1: Trening Integracji Emocjonalnej - 120 godzin (40godz./grupę: 5 spotkań x 8 godz. x 3 grupy po 10 osób)
- trening 2: Trening Kompetencji Rodzicielskich - 120 godzin (40godz./grupę: 5 spotkań x 8 godz. x 3 grupy po 10 osób)

2. Zakres merytoryczny Treningu Integracji Emocjonalnej: definiowanie własnych emocji, techniki pracy z emocjami, radzenie sobie ze stresem, odczytywanie emocji, komunikacja werbalna i niewerbalna, postawa asertywna.
3. Zakres merytoryczny Treningu Kompetencji Rodzicielskich: skuteczna komunikacja w rodzinie, podział obowiązków pomiędzy członkami rodziny, w tym zadań opiekuńczo wychowawczych pomiędzy kobieta i mężczyzną, techniki dialogu małżeńskiego, budowanie autorytetu i relacji rodzic – dziecko, metody i techniki postępowania w sytuacjach trudnych, w tym rozwiązywanie konfliktów.
4. W zajęciach weźmie udział 30 osób – rodzice/opiekunowie (osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, przeżywające trudności opiekuńczo – wychowawcze, z obniżoną samooceną, niższą motywacją do pracy).
5. Zajęcia prowadzone będą w grupach:
   - trening 1: min. 40 godzin na grupę – 5 spotkań po 8 godzin, 3 grupy po 10 osób,
   - trening 2: min. 40 godzin na grupę – 5 spotkań po 8 godzin, 3 grupy po 10 osób.
6. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zapewnia przerwę – salę wykładową na terenie gminy Chłopice, catering dla uczestników szkolenia, w tym: obiad, serwis kawowy, herbata, woda, napoje, ciastka.
7. Przez godzinę realizacji zajęć - treningu rozumie się jednostkę czasu równą 60 minut.
8. Spotkania odbywać się będą w dniach i godzinach dostosowanych do wymogów Beneficjentów projektu.
9. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie przeprowadzone i udokumentowane godziny zajęć. Gotowość Wykonawcy do przeprowadzenia zajęć w danym terminie nie jest równoznaczne z ich realizacją.
10. Wykonawca ma obowiązek brać udział w badaniach monitorujących efektywność projektu.
11. Zamawiający wymaga, aby zajęcia przeprowadzone były przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje, zasób wiedzy, doświadczenie zawodowe i przygotowanie zapewniające właściwą realizację zajęć.
12. Wykonawca winien zapewnić minimum 1 osobę – trenera posiadającego wykształcenie psychologiczne oraz 2 letnie doświadczenie w zakresie prowadzenia treningów/ szkoleń realizowanych dla osób korzystających ze świadczeń pomocy społecznej w rozumieniu art. 7 ustawy o pomocy społecznej i/lub rodzin zastępczych i/lub rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia.
13. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia zajęć z należytą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy i obowiązującymi przepisami.
14. Wykonawca dla potrzeb realizacji usługi zapewni niezbędne materiały szkoleniowe w formie programu/scenariusza oraz karty ćwiczeń do pracy samodzielnej i grupowej.
15. Wykonawca w zakresie realizacji usługi prowadzić będzie niżej wymienione dokumenty, według wzorów zaakceptowanych przez Zamawiającego:
   - dziennik zajęć, zawierający co najmniej datę, wymiar godzin, tematykę zajęć oraz podpis prowadzącego,
   - listę obecności,
   - harmonogramy w wersji papierowej,
   - harmonogramy w wersji elektronicznej (MS Excel).

16. W ramach prowadzenia zajęć wsparcia specjalistycznego w trakcie obowiązywania okresu umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić na własny koszt:
- materiały szkoleniowe dla każdego uczestnika zajęć,
- materiały szkoleniowe dla pracy grupowej,
- listy obecności,
- dzienniki zajęć.

IV. Termin realizacji zamówienia:

Termin rozpoczęcia: **od dnia zawarcia umowy.**
Termin zakończenia: **30 kwiecień 2020 r.**

V. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie, sposób oceny oraz warunki płatności:

1. Kryterium nr 1 - Cena oferty C - waga 80%
2. Kryterium nr 2 - Doświadczenie Wykonawcy D - waga 20%
3. Sposób oceny ofert:

Kryterium nr 1 - Cena - wg wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto z badanych ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 80 \text{ pkt}$$

Kryterium nr 2 - Doświadczenie D - punktacja jak poniżej:

Zamawiający przyzna 5 pkt za każdą wykonaną usługę, jednak łącznie nie więcej niż 20 pkt.

Dla potwierdzenia spełnienia warunku D, jako wykonanie usługi uznane zostanie przeprowadzenie co najmniej 50 godzin zajęć szkoleniowych lub doradczych w zakresie integracji emocjonalnej i/lub kompetencji rodzicielskich dla osób dorosłych korzystających ze świadczeń pomocy społecznej w rozumieniu art. 7 ustawy o pomocy społecznej i/lub rodzin zastępczych i/lub rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym, jako usługę należy traktować kompleksowy trening/szkolenie dla osób dorosłych - (referencje, poświadczenie, faktura potwierdzające przeprowadzenie min. 50 godzin zajęć szkoleniowych/doradczych) - **5 pkt dla każdej wykonanej usługi.**

Dla spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca musi wykazać się wykonaniem co najmniej 1 usługi polegającej na przeprowadzeniu zajęć szkoleniowych lub doradczych w zakresie integracji emocjonalnej i/lub kompetencji rodzicielskich dla osób dorosłych korzystających ze świadczeń pomocy społecznej w rozumieniu art. 7 ustawy o pomocy społecznej i/lub rodzin zastępczych i/lub rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym w wymiarze co najmniej 50 godzin w ramach tej usługi.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonych ofert oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany jej treści, za wyjątkiem poprawienia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych

zmian w treści oferty.

5. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o których mowa Zapytaniu ofertowym lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

8. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.

9. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

10. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki,
- wykonawca nie wyraził zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.

11. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury, prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 30 dni roboczych od dnia jego dostarczenia Zamawiającemu, w drodze przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy. Faktura może być wystawiona na koniec każdego miesiącu świadczenia usługi, zgodnie z liczbą przeprowadzonych godzin wsparcia w danym miesiącu.

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu, które muszą spełniać Wykonawcy w zakresie:

1. Wykonawca jest w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający wymaga aby zajęcia będące przedmiotem zamówienia zostały przeprowadzone przez osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje, zasób wiedzy i doświadczenie zawodowe zapewniające właściwą realizację przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający wymaga aby Wykonawca **dysponował minimum 1 osobą**, posiadającą odpowiednie wykształcenie, doświadczenie i kwalifikacje zawodowe do prowadzenia zajęć, spełniającą następujące wymagania:
   - posiada wykształcenie psychologiczne (studia magisterskie),
   - posiada minimum 2 lata doświadczenia zawodowego i przeprowadziła min. 100 godz. szkoleń w zakresie w zakresie integracji emocjonalnej i/lub kompetencji rodzicielskich dla osób dorosłych korzystających ze świadczeń pomocy społecznej w rozumieniu art. 7 ustawy o pomocy społecznej i/lub rodzin zastępczych i/lub rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Zamawiający na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymaga złożenia Oświadczenia o dysponowaniu osobą posiadającą odpowiednie wykształcenie, doświadczenie i kwalifikacje zawodowe (załącznik nr 2).
4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu na zasadzie spełnia/nie spełnia.
5. Zamawiający wymaga niezmienności osoby w całym okresie realizacji usługi. Osoba może zostać zmieniona na inną na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy za zgodą Zamawiającego, pod warunkiem, że zastępująca osoba spełniać będzie wymogi odpowiednio określone w niniejszym zapytaniu.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny i przygotowania oferty.

1. Cenę oferty Wykonawca jest zobowiązany obliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Cena uwzględnia wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia przez okres i na warunkach określonych w złożonej ofercie. Cena wyrażona jest w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena podana w formularzu ofertowym powinna zawierać wszystkie koszty (koszt opracowania programów/scenariuszy kompetencji kluczowych, koszt realizacji zajęć, koszt dojazdu, podatek, materiały o których mowa w pkt III. niniejszego zapytania, catering, wynajęcie sali) w przeliczeniu na 1 godzinę oraz wartość realizacji poszczególnych treningów oraz łączną wartość wykonania całego przedmiotu zamówienia, stanowiącą sumę wartości realizacji poszczególnych treningów.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia składania ofert. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłużenie terminu związania ofertą o 30 dni.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i napisana czytelnie.
5. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym lub przez osoby, którym udzielono stosownego pełnomocnictwa do składania ofert i podpisywania umów w imieniu Wykonawcy.
6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
7. Oferta musi zawierać nazwę, adres i dane kontaktowe, tel. oraz adres email Wykonawcy.
8. Oferta złożona w toku postępowania przestaje wiązać, gdy została wybrana inna oferta lub, gdy postępowanie zostało unieważnione.

9. Proponowana cena wykonania usługi musi być podana w wartości brutto, w sposób cyfrowy i słowny. W przypadku różnicy pomiędzy zapisem cyfrowym i słownym, Zamawiający uzna, iż prawidłowy jest zapis słowny.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie postępowania.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

VIII. Warunki podwykonawstwa

Przez umowę o podwykonawstwo – należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, w takim przypadku Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Dane dotyczące podwykonawców należy podać w formularzu oferty.
Zamawiający żąda aby wykonawca który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścił informację o podwykonawcach w oświadczeniu o którym mowa w załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego.
Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia..

IX. Oferty złożone Miejsce, termin i sposób złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, osobiście lub za pośrednictwem poczty w Urzędzie Gminy Chłopice, 37-561 Chłopice 149 a z dopiskiem na kopercie **„Oferta w odpowiedzi na wykonanie usługi przeprowadzenia szkoleń dla rodziców/opiekunów (30 osób), tj. Trening Integracji Emocjonalnej (120 godzin) oraz Trening Kompetencji Rodzicielskich (120 godzin) uczestniczących w projekcie pn. Prowadzenie na terenie gminy Chłopice świetlic środowiskowych dla dzieci i młodzieży z rodzin wymagających wsparcia i opieki"** wraz z dopiskiem „nie otwierać przed godziną 11:00 w dniu 13.01.2020 r.".

Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu składania ofert.

Termin złożenia ofert upływa w dniu 13.01.2020r. o godz. 9:30. Oferty należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Gminy Chłopice 37-561 Chłopice 149a.
Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13.01.2020 r. o godz. 11:00 w siedzibie Urzędu Gminy Chłopice.

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zmieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty,
-ceny, terminu wykonania zamówienia

X. Informacje na temat zakresu wykluczenia:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie
- art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych,

oraz dodatkowo na podstawie:
- art. 24 ust 5 pkt 1, ustawy Prawo zamówień publicznych,

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, gdy Wykonawca oświadczy, że nie ma podstaw do wykluczenia go z postępowania i stan ten będzie wynikał z dołączonych dokumentów do oferty.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23, ust 5 pkt 1, ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843, ze zm.), należało będzie przedłożyć:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 3),

b) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia

Wykonawca który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przedkłada oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 3) oraz dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.

Każdy z wykonawców, który złożył ofertę w postępowaniu, zobowiązany jest **złożyć, w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcą lub wykonawcami którzy złożyli oferty w postępowaniu; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca złoży wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.
Zamawiający dopuszcza możliwość przedłożenia oświadczenia o którym mowa powyżej wraz z treścią oferty.

W celu uniknięcia konfliktów interesów, zamówienia nie będą udzielane podmiotom powiązanym osobowo i kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań

w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta pełnomocnika
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

XI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Pytania do niniejszego zapytania należy kierować na adres e-mail: przetargi@chlopice.pl.
2. Osobą upoważnioną do kontaktów jest Pan Jacek Kotyla, tel. 16 624 00 00 wew. 21.
3. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami może odbywać się za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (korespondencję) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Forma przekazywania dokumentów drogą elektroniczną nie dotyczy ofert i pełnomocnictw.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo do zmiany treści Ogłoszenia o zamówieniu.
8. Zmiana treści Ogłoszenia będzie niezwłocznie zamieszczona na stronie Zamawiającego i będzie wiążąca dla Wykonawców.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści Ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zamian w ofertach, Zamawiający przedłuży czas termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców za pośrednictwem strony internetowej.

XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ogłoszeniu o zamówieni i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria oceny ofert.
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
   - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i

adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
- unieważnieniu postępowania

podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust 2, na stronie internetowej – www.bip.chlopice.pl

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość powtórzenia czynności albo unieważnienia postępowania, jeżeli podmiot/podmioty biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z prawem lub niniejszymi Wytycznymi.

6. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania w przypadku zaistnienia przesłanek opisanych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. O unieważnieniu postępowania Zamawiający informuję wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, oraz zamieszcza informacje na swojej stronie internetowej.

8. Najpóźniej w dniu podpisania umowy na realizację zamówienia (wskazanych przez Zamawiającego) Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kserokopie dokumentów osób, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia, potwierdzających posiadanie wykształcenia i doświadczenia, określonych w pkt VI zapytania ofertowego.

9. Brak dokumentów, o których mowa w pkt. 8, w wymaganym terminie skutkować będzie uznaniem, że wykonawca uchyla się od zawarcia umowy. W tej sytuacji Zamawiający może dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z pozostałych złożonych ofert.

XIII. Ochrona danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informujemy, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Chłopice;
- z inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Chłopice należy się kontaktować poprzez e-mail: inspektorochronydanych@chlopice.pl;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Wykonanie usługi przeprowadzenia szkoleń dla rodziców/opiekunów (30 osób), tj. Trening Integracji Emocjonalnej (120 godzin) oraz Trening Kompetencji Rodzicielskich (120 godzin), uczestniczących w projekcie pn. Prowadzenie na terenie gminy Chłopice świetlic środowiskowych dla dzieci i młodzieży z rodzin wymagających wsparcia i opieki", znak *RG.271.25.2019*** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp";

- **Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres** 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz w wymaganym okresie archiwizacji dokumentacji, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

  na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XIV. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom w toku postepowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy przysługuje odwołanie do Zamawiającego od czynności lub zaniechania czynności przez zamawiającego, które wpływają na naruszenie zasad przejrzystości, obiektywizmu i niedyskryminacji.
2. Odwołanie wnosi się pisemnie w terminie 3 dni roboczych od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawy do jego wniesienia.
3. Zamawiający rozstrzyga odwołanie najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia odwołania w tym terminie oznacza oddalenie odwołania.
4. Wniesienie odwołania nie wstrzymuje prawa zamawiającego do zawarcia umowy.
5. W przypadku uwzględnienia odwołania, o powtórzeniu czynności lub wykonaniu zaniechanych czynności, zamawiający informuje wszystkich wykonawców którzy złożyli oferty.
6. Zamawiający oddala odwołanie, jeżeli stwierdzi brak naruszeń, które mogły mieć wpływ na wynik postępowania.
7. Od rozstrzygnięcia odwołania nie przysługują inne środki ochrony prawnej.
8. Zamawiający prowadzący niniejsze postępowanie może odwoływać się do przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i stosować je odpowiednio w szczególności w zakresie:
   - wykluczenia wykonawców art. 24 ust 1 pkt 12-23, art. 24 ust 5 pkt 1,
   - uzupełnienia dokumentów – art. 26 ust 3 i 3a,
   - wyjaśniania i poprawiania ofert – art. 87,
   - unieważnienia postępowania – art. 93,
   - zmiany umowy – art. 144.
9. Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej, określone w dziale VI Prawo Zamówień publicznych.

XV. Kompletna oferta powinna zawierać:

1) Formularz oferty - załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego,
2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2,
3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - załącznik nr3,
4) Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia
5) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 4 *w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia informacji z otwarcia ofert, dopuszcza się złożenie wraz z ofertą.*

WÓJT
GMINY CHŁOPICE
mgr Andrzej Roma

.....

Podpis kierownika Zamawiającego