GMINA CHŁOPICE
37-561 CHŁOPICE 149a
NIP 792-20-32-035, Regon 650900507

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA CHŁOPICE

37-561 CHŁOPICE 149A

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) – dalej „ustawa Pzp" na **usługę** pn.

ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY CHŁOPICE W OKRESIE OD 01.01.2022R. DO 31.12.2022R.

Postępowanie realizowane jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 ustawy Pzp. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem miniPortalu dostępnego pod adresem internetowym: https://miniportal.uzp.gov.pl/

Nr postępowania: **RG.271.6.2021**

Zatwierdzam wraz z załącznikami:

WÓJT GMINY CHŁOPICE

mgr Andrzej Homa
Wójt Gminy Chłopice

Chłopice 30.09.2021

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Gmina Chłopice
Chłopice 149A, 37-561 Chłopice
Tel.: **16 624 00 00**; tel./fax.: **16 622 24 60**
NIP: **792-20-32-035**
Adres e-mail: **gmina@chlopice.pl**
Godziny pracy: **7:00 – 15:00 od poniedziałku do piątku**.

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postepowaniem o udzielenie zamówienia

www.bip.chlopice.pl/?c=mdTresc-cmPokaz-210

III. Tryb udzielenie zamówienia.

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o jakim stanowi art. 132 ustawy Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ". Zamówienie o szacunkowej wartości zamówienia przekracza progi unijne (powyżej kwoty 214 000 euro) określone w Obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy Pzp.

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Nazwa zadania: **Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Chłopice w okresie od 01.01.2022r. do 31.12.2022r.**

2. **Informacje podstawowe.**

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych, na terenie gminy Chłopice w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z określonymi przepisami prawa w tym zakresie w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r. Odbiorem i zagospodarowaniem zostaną objęte odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny powstające na nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Chłopice.

3. **Zakres przedmiotu zamówienia.**

Zakres przedmiotu zamówienia odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych obejmuje w całym okresie realizacji zamówienia odbiór i zagospodarowanie:

1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach lub workach,
2) odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny, w pojemnikach lub workach obejmujących:
   a) szkło opakowaniowe, z wyłączeniem opakowań po środkach ochrony roślin, środkach medycznych i truciznach,
   b) papier,
   c) bioodpady stanowiące odpady komunalne,
   d) opakowania z tworzyw sztucznych, z wyłączeniem opakowań po środkach ochrony roślin, środkach medycznych i truciznach,
   e) metal, ze szczególnym uwzględnieniem odpadów opakowaniowych z matali,
   f) opakowania wielomateriałowe, z zastrzeżeniem, że odpady wymienione w ppkt. d), e), f) mogą być zbierane łącznie w jednym pojemniku lub worku.
3) Zamówienie obejmuje odbiór i zagospodarowanie powstających na nieruchomościach zamieszkałych odpadów zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów wielkogabarytowych i zużytych opon (zbiórka mobilna).

4) Zamówienie obejmuje również odbiór i zagospodarowanie odpadów z przystanków autobusowych usytuowanych wzdłuż dróg na terenie gminy.

Realizując zagospodarowanie odebranych z nieruchomości odpadów komunalnych, o których mowa w pkt. 2, podmiot odbierający odpady zobowiązany jest do przekazania:

1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnych o wydajności pozwalającej przyjąć wszystkie w/w odpady komunalne;
2) selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, określoną w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w ustawie o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r., art. 17, z zastrzeżeniem, że jeżeli przed przekazaniem odebranych selektywnie odpadów do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zostały one skierowane przez podmiot odbierający odpady do przesortowania, to powstałe pozostałości z sortowania - odpad o kodzie 19 12 12, przeznaczone do składowania, muszą zostać przekazane do instalacji komunalnych, o których mowa w ppkt. 1.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje transport odebranych odpadów do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów lub do instalacji komunalnych.

Zamawiający nie dysponuje własnymi pojemnikami do zbierania odpadów komunalnych. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązany jest (bez zwiększenia z tego tytułu wynagrodzenia dla Wykonawcy) wyposażyć nieodpłatnie nieruchomości zamieszkałe oraz nieruchomości niezamieszkałe, na których powstają odpady komunalne na terenie Gminy Chłopice (wskazane przez Zamawiającego), w odpowiedniej wielkości i rodzaju pojemniki do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych spełniających normę PN-840 oraz worki do zbiórki selektywnej, które powinny odpowiadać wymogom określonym w *Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chłopice*, zwanym dalej *Regulaminem* oraz zapewnia utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym. Ilość pojemników będzie odpowiadała zapotrzebowaniu zgłoszonemu do Zamawiającego przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości niezamieszkałych wskazanych w odrębnym wykazie.

Wykonawca zobowiązany będzie przez cały okres obowiązywania umowy do prowadzenia szeroko pojętej edukacji ekologicznej i uczestnictwa w akcjach ekologicznych realizowanych przez Zamawiającego, w szczególności:

1) drukowania i kolportowania na własny koszt kolorowych ulotek (do formatu A3) promujących selektywną zbiórkę odpadów oraz zbiórkę odpadów wielkogabarytowych (ulotki minimum 2 razy w roku, przed rozpoczęciem zbiórki odpadów wielkogabarytowych), o treści uzgodnionej z Zamawiającym,
2) udziału co najmniej jeden raz w roku w działaniach/akcjach ekologicznych we wszystkich placówkach szkolno-przedszkolnych na terenie gminy,
3) udziału w działaniach proekologicznych realizowanych przez Zamawiającego, odbioru i zagospodarowania, bez dodatkowego wynagrodzenia, zebranych w trakcie ich trwania odpadów, np. sprzątaniu terenu gminy w ramach akcji sprzątanie świata.

4. Charakterystyka Gminy Chłopice.

Gmina Chłopice to gmina wiejska w województwie podkarpackim, w powiecie jarosławskim. Powierzchnia Gminy Chłopice wynosi 50 km^2, obejmuje 7 miejscowości. Liczba mieszkańców Gminy na koniec sierpnia 2021 roku wynosi 5 582 osoby (pobyt stały i czasowy). Przedmiot zamówienia obejmuje **około 1 282 szt.** nieruchomości zamieszkałych (4 307 osób zamieszkałych) **oraz około 92 szt.** nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne (dane na koniec sierpnia 2021 r.).

W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia liczba osób, nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu.

5. Charakterystyka przedmiotu zamówienia.

1.Wykaz nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej:

Lp.	*Miejscowość*	*Ilość posesji*
1.	Boratyn	216
2.	Chłopice	234
3.	Dobkowice	183
4.	Jankowice	188
5.	Lutków	57
6.	Łowce	281
7.	Zamiechów	123
Razem		**1 282**

2.Wykaz nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:

Lp.	*Miejscowość*	*Obiekty usługowo handlowe*	*Pozostałe podmioty prowadzące działalność*	*Biura*	*Ośrodki zdrowia*	*Świetlice wiejskie i remizy OSP*	*Cmentarze*	*Parafie i kościoły*	*Obiekty sportowe*	*Szkoły*	*Przystanki komunikacyjne*
1.	Chłopice	8	2	4	1	1	1	1	1	1	7
2.	Łowce	2	2	-	1	3	1	1	1	1	5
3.	Boratyn	2	-	-	-	2	1	1	1	1	2
4.	Dobkowice	1	1	-	-	1	1	1	1	1	4
5.	Jankowice	3	2	-	-	1	1	1	1	1	5
6.	Lutków	-	-	-	-	1	-	-	-	-	2
7.	Zamiechów	1	1	-	-	1	-	-	1	1	4

6. Prognozowana ilość odpadów przewidzianych do odbioru i zagospodarowania bezpośrednio od właścicieli nieruchomości w okresie od 01.01.2022r. do 31.12.2022r. na terenie Gminy Chłopice:

1. Dane ilościowe odpadów odebranych z terenu nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Chłopice:

Odpady odebrane z terenu Gminy Chłopice					
LP	***Rodzaje odpadów***	***2018 r.***	***2019r.***	***2020 r.***	***dane na 31.08.2021 r.***
1.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	669,340 Mg	696,220 Mg	696,540 Mg	469,440 Mg
2.	Tworzywa sztuczne	71,620 Mg	81,920 Mg	115,280 Mg	82,560 Mg
3.	Papier i tektura	0,900 Mg	2,990 Mg	4,900 Mg	7,140 Mg
4.	Szkło	54,980 Mg	65,870 Mg	85,080 Mg	61,360 Mg
5.	Odpady wielkogabarytowe	37,080 Mg	37,760 Mg	26,400 Mg	21,880 Mg
6.	Zużyte opony	15,600 Mg	15,860 Mg	13,940 Mg	8,540 Mg

7.	Odpady biodegradowalne i odpady zielone	4,940 Mg	1,060 Mg	8,220 Mg	35,380 Mg
8.	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne ...	1,434 Mg	3,867 Mg	9,860 Mg	7,840 Mg
9.	Odpady betonu oraz gruz...	0,800 Mg	0,600 Mg	-	-
RAZEM		**856,694 Mg**	**906,147 Mg**	**960,220 Mg**	**694,140 Mg**
Odpady zebrane w PSZOK					
Lp.	***Rodzaje odpadów***	***2018 r.***	***2019 r.***		***dane na 31.08.2021 r.***
1.	Zużyte opony	4,580 Mg	1,800 Mg	-	2,960 Mg
2.	Zużyte urządzenie elektryczne i elektroniczne...	-	1,160 Mg	0,200 Mg	-
3.	Odpady wielkogabarytowe	4,260 Mg	8,920 Mg	5,020 Mg	3,100 Mg
4.	Odpady betonu oraz gruz	-	-	1,820 Mg	-
5.	Pozostałe odpady	0,125 Mg	-	-	-
RAZEM		**8,965 Mg**	**11,880 Mg**	**7,040 Mg**	**6,060 Mg**

2. Szacowana ilość wytworzonych odpadów komunalnych przewidziana do odbioru i zagospodarowania z terenu Gminy Chłopice (odpady odebrane od właścicieli nieruchomości oraz zebranych w PSZOK) w okresie obowiązywania umowy, tj. od 01.01.2022r. do 31.12.2022r.:

1. niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne 749,930 Mg
2. papier i tektura 11,410 Mg
3. zmieszane odpady opakowaniowe (tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metale) 131,890 Mg
4. szkło 98,020 Mg
5. bioodpady stanowiące odpady komunalne (odpady kuchenne ulegające, biodegradacji i odpady zielone ulegające biodegradacji) ...56,520 Mg
6. meble i inne odpady wielkogabarytowe 41,450 Mg
7. zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne 13,520 Mg
8. zużyte opony 17,640 Mg
9. odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów 1,000 Mg
10. pozostałe odpady mogące występować na PSZOK (m.in. lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, środki ochrony roślin, baterie i akumulatory, farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice, przeterminowane leki i chemikalia, odzież, tekstylia) ....0,500 Mg

Zamawiający zastrzega, że podane powyżej ilości są szacunkowe i faktyczna ilość poszczególnych rodzajów odpadów odebranych i przekazanych do zagospodarowania będzie zależeć od potrzeb mieszkańców gminy. Ilość wytworzonych odpadów nie jest zależna od Zamawiającego.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
90500000 – 2 – usługi związane z odpadami;
90513100 – 7 – usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych;

90511000 – 2 – usługi wywozu odpadów;
90512000 – 9 – usługi transportu odpadów;
90514000 – 3 – usługi recyklingu odpadów;
90533000 – 2 – usługi zagospodarowania odpadów.

3. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący załącznik nr 7 do SWZ.

V. INFORMACJE O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH..

Zamawiający nie żąda składania przedmiotowych środków dowodowych.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Wymagany termin realizacji zamówienia
   rozpoczęcie: **od dnia 01.01.2022r.**
   zakończenie: **od dnia 31.12.2022r.**

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w oparciu o art. 108 ustawy Pzp.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
   1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
      b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
      c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
      d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
      e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
      f) pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
      g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
      h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
      – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
   2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VIII. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie i nie wymaga podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.

2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, wymaga aby Wykonawca:
- posiadał aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonej przez Wójta Gminy Chłopice zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- posiadał aktualne zezwolenie na transport i zbieranie odpadów wydane przez właściwy organ na podstawie ustawy o odpadach;
- posiadał wpis do Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO) dokonywany na podstawie ustawy o odpadach.

3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej, wymaga aby Wykonawca posiadał odpowiednie ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na **sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 800 000,00** zł (słownie: **osiemset tysięcy złotych**).

4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, wymaga aby Wykonawca spełniał warunki umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości dotyczące:
- **doświadczenia** – Zamawiający uzna, że warunek doświadczenia jest spełniony jeżeli Wykonawca okresie ostatnich **trzech** lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej **1 usługę** odpowiadającą usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia. Za usługę odpowiadającą usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia Zamawiający uzna usługę polegającą na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z nieruchomości o wartości minimum 800 000,00 zł brutto lub obsługiwanych było co najmniej 4 000 mieszkańców.

– **zdolności technicznej** - Zamawiający uzna, że warunek doświadczenia jest spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- **dysponuje bazą magazynowo – transportową** zgodnie z przepisami w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości usytuowaną na terenie gminy Chłopice lub w odległości nie większej niż 100 km od granic administracyjnych Gminy Chłopice;
- **dysponuje co najmniej niżej wymienionym sprzętem specjalistycznym:**
  - 3 (trzema) pojazdami specjalistycznymi przewidzianymi do realizacji zamówienia przystosowanymi do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych z mechanizmem ugniatania odpadów, pojazdy muszą spełniać normę emisji spalin nie niższą niż Euro5;
  - 2 (dwoma) pojazdami przewidzianymi do realizacji zamówienia przystosowanymi do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, pojazdy muszą spełniać normę emisji spalin nie niższą niż Euro5;

  w przypadku realizacji zamówienia pojazdami spełniającymi normę Euro6 lub pojazdami z napędem alternatywnym (elektryczne, CNG) Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty zgodnie z kryteriami oceny ofert.

2. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców, z zastrzeżeniem że usługi muszą być wykonywane przez Wykonawcę potwierdzającego spełnienie warunku udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w złożonych oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż warunki Wykonawca spełnił.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SWZ.**
8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

IX. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH.

1. Do oferty Wykonawca **zobowiązany** jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełniania warunki udziału w postępowaniu. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) stanowiącego załącznik nr 2 do Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. **Oświadczenie, o którym mowa w niniejszym punkcie składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatruje się ją kwalifikowanym podpisem elektronicznym) – wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.**
2. Instrukcja wypełniania JEDZ *(inaczej ESPD – European Single Procurement Document)* oraz edytowalną wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem: https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia.
3. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
4. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
6. Zamawiający przed wyborem oferty najkorzystniejszej, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj.:
   1) aktualny **wpis do rejestru działalności regulowanej** w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonej przez Wójta Gminy Chłopice zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
   2) aktualne **zezwolenie na transport i zbieranie odpadów** wydane przez właściwy organ na podstawie ustawy o odpadach;
   3) **wpis do Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami** (BDO) dokonywany na podstawie ustawy o odpadach;
   4) **dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 800 000,00 zł (słownie: osiemset tysięcy złotych);

5) **wykaz usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – **należy złożyć oświadczenie zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 8 do SWZ;**

6) **wykaz urządzeń technicznych oraz środków organizacyjno – technicznych** stosowanych przez Wykonawcę w celu zapewnienia jakości - **należy złożyć oświadczenie zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 9 do SWZ**;

7) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

8) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **należy złożyć oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ**;

9) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania - **należy złożyć oświadczenie zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 5 do SWZ**;

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt. 6 ppkt 7), składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć złożone pod przysięgą, lub , jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o świadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

9. W sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają:

1) rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich możne żądać Zamawiający od Wykonawcy;

2. rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

10. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, składa się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

11. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania zostały **wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca**:

1) jako **dokument elektroniczny – Wykonawca przekazuje ten dokument;**

2) jako **dokument w postaci papierowej** – Wykonawca **przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 2) powyżej, dokonuje notariusz lub:

a) w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;

b) w przypadku innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, każdy w zakresie dokumentu który go dotyczy.

12. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

13. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

1.Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 344 ze zm.).

2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. **Ofertę, a także oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem https://miniportal.uzp.gov.pl; ePUAPu, dostępnego pod adresem https://epuap.gov.pl/wps/portal (/UG_Chlopice/SkrytkaESP) oraz poczty elektronicznej przetargi@chlopice.pl;
4. Rejestracja na miniPortalu, w tym złożenie oferty w formie elektronicznej, wymaga od Wykonawcy zamierzającego wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, posiadania konta na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku" oraz do „Formularza do komunikacji".
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) dostępnych na stronie .
6. Zgodnie z 67 ustawy Pzp, Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z miniPortalu:
   1) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku" i „Formularza do komunikacji" wynosi 150 MB.
   2) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
   3) Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców" lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji" dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej komunikacji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania)

Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji" jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 3) adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 poz. 2415).

XI. Informacja o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

XII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
1) w zakresie procedury przetargowej:
Pan Jacek Kotyla – Urząd Gminy Chłopice tel. 16 624 00 00 wew. 21;

2) w zakresie merytorycznym:
Pan Tomasz Boryło – GZGK w Chłopicach tel. 16 624 00 00 wew. 10.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1.Wykonawca będzie związany ofertą nie dłużej niż 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 05.02.2022r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **załącznikiem nr 1 do SWZ.**
4. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
   1) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 - JEDZ – **zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ;**
   2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w SWZ (jeżeli dotyczy) – **zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ;**
   3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy) – pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik lub pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
7. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder (ZIP) (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfrowuje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
8. **Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).**

Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie , jak składana oferta. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznej poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 ust. 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu

pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy.

XV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć poprzez miniPortal w sposób określony w SWZ **do dnia 08.11.2021r. do godziny 11:00.**
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku" dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
4. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Szyfrowanie oferty lub podpisanie „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku" dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu nie jest równoznaczne z opatrzeniem oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
5. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika", dostępnej na stronie: https://miniportal.uzp.gov.pl/.
6. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 1913 ze zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa", a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
8. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji - JEDZ, w zakresie wskazanym w SWZ, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku" dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika" dostępnej na miniPortalu.
11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
12. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na miniPortalu.

XVI. TERMIN OTWARCIA OFERT.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.11.2021r. o godzinie 12:00.**
2. Miejscem otwarcia ofert jest Urząd Gminy Chłopice.
3. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVII. Sposób obliczenia ceny.

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ.**
2. Cena ofertowa brutto jest ceną ryczałtową i musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ. Stawka podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu musi być ustalona zgodnie z obowiązującymi przepisami, ustalenie stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami stanowi błąd w obliczeniu ceny skutkujący odrzuceniem oferty.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 685, ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
   1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
   2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
   3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
   4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XVIII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
   1) **Cena oferty brutto (C)** – waga kryterium **60%**
   2) **Kryterium środowiskowe**
      – **norma emisji spalin EURO6 lub napęd alternatywny (S)** – waga kryterium **30%**
   3) **Dodatkowy odbiór odpadów segregowanych (O)** – waga kryterium **10%**
2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
   1) **Cena (C) – waga 60% - max. 60 pkt.** Zamawiający zastosuje następujący wzór:

$$C = \frac{\textbf{cena oferty najniższej brutto*}}{\textbf{cena oferty badanej brutto}} \times 60 \text{ pkt.}$$

** spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu*

a) podstawą przyznania punktów w kryterium „cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

b) cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2) **Kryterium środowiskowe – norma emisji spalin EURO 6 lub napęd alternatywny (S) – waga 30% - max. 30 pkt.** Zamawiający będzie przyznawał punkty zgodnie z poniższą tabelą uwzględniającą ilość samochodów spełniających normę EURO 6 przewidzianych do realizacji zamówienia w oparciu o informację umieszczoną w formularzu Oferta oraz w wykazie narzędzi i urządzeń:

L.p.	*ilość pojazdów spełniających warunki*	*Liczba punktów*
1.	0 pojazdów z normą emisji spalin EURO 6	0 pkt.
2.	1 pojazd z normą emisji spalin EURO 6	5 pkt.
3.	2 pojazdy z normą emisji spalin EURO 6	10 pkt.
4.	3 pojazdy z normą emisji spalin EURO 6 lub 1 pojazd o napędzie alternatywnym (elektrycznym, CNG)	20 pkt.
5.	4 pojazdy z normą emisji spalin EURO 6 lub 2 pojazdy o napędzie alternatywnym (elektrycznym, CNG)	30 pkt.

3) **Dodatkowy odbiór odpadów segregowanych (O) – waga 10% - max. 10 pkt.** Zamawiający będzie przyznawał punkty zgodnie z informacją umieszczoną w formularzu oferty w następujący sposób:

L.p.	*Dodatkowy odbiór odpadów segregowanych (O)*	*Liczba punktów*
1	gdy Wykonawca nie wyrazi zgody na dodatkowy odbiór odpadów segregowanych *(szkoło opakowaniowe, opakowania z tworzyw sztucznych, papier, opakowania wielomateriałowe)* w ciągu miesięcy „letnich", tj. czerwiec, lipiec, sierpień	0 pkt.
2.	gdy Wykonawca wyrazi zgodę na dodatkowy odbiór odpadów segregowanych *(szkoło opakowaniowe, opakowania z tworzyw sztucznych, papier, opakowania wielomateriałowe)* w ciągu miesięcy „letnich", tj. czerwiec, lipiec, sierpień	10 pkt.

4) Wartość punktów danej oferty Zamawiający wyznaczy w oparciu o wzór:

On = C + S + O

gdzie:
On – ilość punktów uzyskana przez n-tego Wykonawcę, którego oferta podlega ocenie.
C – ilość punktów uzyskanych przez n-tego Wykonawcę w wyniku oceny kryterium „Cena",
S – ilość punktów uzyskanych przez n-tego Wykonawcę w wyniku oceny kryterium „Kryterium środowiskowe – norma emisji spalin EURO 6 lub napęd alternatywny",
O – ilość punktów uzyskanych przez n-tego Wykonawcę w wyniku oceny kryterium „Dodatkowy odbiór odpadów segregowanych"

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą na podstawie przyjętych kryteriów oceny ofert.
6. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą w terminie związania ofertą wskazaną w SWZ.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do złożenia Zamawiającemu:
   1) w przypadku wyboru oferty Wykonawców występujący wspólnie – umowę regulującą współpracę tych podmiotów podpisaną przez wszystkich partnerów;
   2) w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom – wykaz podwykonawców;
   3) przedstawienia do akceptacji projektu harmonogramu realizacji usługi, tj. zestawienia dat odbiorów odpadów komunalnych z nieruchomości;
   4) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w SWZ;
   5) kopii umowy z instalacją komunalną lub instalacjami komunalnymi na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych w ilości pozwalającej przyjąć wszystkie odpady komunalne planowane do przekazania z terenu gminy Chłopice;
   6) polisę ubezpieczeniową zgodnie z zapisami umowy.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.

XX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454 - 455 ustawy Pzp oraz wskazanym w projekcie umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCEJ WYKONAWCOM.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
   1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

4. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp „Środki ochrony prawnej".

XXII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawców z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 5, 7, 10 ustawy Pzp, tj.:

a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

c) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

d) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

e) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XXIII. Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części, gdyż uwzględniając rodzaj zamówienia, jego wartość nie jest znaczna oraz jest możliwa do zrealizowania również przez podmioty z sektora MŚP. Ponadto mając na względnie zakres oraz specyfikę zamówienia, jego podział na części powodowałby znaczne utrudnienia organizacyjne w zakresie realizacji usługi co mogłoby generować dodatkowe koszty z tym związane i nie zapewniać celu jakiemu ma służyć realizacja zamówienia.

XXIV. Liczba części zamówienia, na które Wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XXV. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę, jeżeli Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: **20.000,00 zł** (słownie złotych: **dwadzieścia tysięcy 00/100**).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
   1) pieniądzu;
   2) gwarancjach bankowych;
   3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
   4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 299 ze zm.).
4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w **Banku Spółdzielczym w Chłopicach** nr rachunku **64 9091 0009 2001 0000 0172 0003** z dopiskiem „**Wadium - nr sprawy: RG.271.6.2021 Odbiór i zagospodarowanie odpadów z terenu Gminy Chłopice**.

UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
   1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp;
   2) z jej treści powinno jednoznacznej wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
   3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
   4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
   5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
   6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Gmina Chłopice 37-561 Chłopice 149a;
   7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
6. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona.
7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Pzp.

XXVI. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom) zgodnie z art. 462 – 465 ustawy Pzp.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Brak wskazania w ofercie podwykonawcy będzie traktowane przez Zamawiającego jako deklaracja samodzielnego wykonania całości zamówienia przez Wykonawcę, który złożył ofertę.
5. Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ustawy Pzp,

poprzez złożenie przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczącego podwykonawcy.
6. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.

XXVII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **3% ceny brutto podanej w ofercie.** Formy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
   1) pieniądzu;
   2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
   3) gwarancjach bankowych;
   4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
   5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **Banku Spółdzielczy w Chłopicach** na rachunek nr **64 9091 0009 2001 0000 0172 0003.**
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 2). Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane.
6. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu, musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i w treści musi być wskazane w szczególności:
   1) nazwa Wykonawcy i jego siedziba;
   2) nazwa Beneficjenta - Zamawiającego;
   3) nazwa Gwaranta lub Poręczyciela;
   4) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem;
   5) powinno zawierać sformułowanie Gwaranta lub Poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie;
   6) termin obowiązywania gwarancji i poręczenia.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu gwarancji lub poręczenia) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

XXVIII. Informacja dotycząca ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXIX. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXX. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje udzielania takich zamówień.

XXXI. Informacja dotycząca przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.

Zamawiający informuje, że złożenie oferty nie musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej lub sprawdzeniem dokumentów dotyczących zamówienia jakie znajdują się w dyspozycji Zamawiającego, a jakie będą udostępniane podmiotom zgłaszającym chęć udziału w postępowaniu.

XXXII. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą.

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

XXXIII. Informacja o uprzedniej ocenie ofert, zgodnie z art. 139, jeżeli Zamawiający przewiduje odwróconą kolejność ocen.

Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

XXXIV. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

XXXV. Informacja dotycząca zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXXVI. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

1. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 1320 ze zm.) obejmują następujące rodzaje czynności bezpośrednio związane (prace fizyczne – odbieranie i transport odpadów) z realizacją przedmiotu zamówienia przez cały okres jego trwania, tj.:
   - min. 2 pracowników na pojazd, który będzie wykorzystywany do odbioru odpadów z nieruchomości, tj. 1 kierowcę i 1 ładowacza;
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w zakresie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na umowę o pracę. Uprawnienia Zamawiającego określają szczegółowo zapisy §7 projektu umowy będącej integralną częścią SWZ. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
3. Zapisy dotyczące zatrudnienia, o których mowa powyżej musza być zawarte w każdej umowie o podwykonawstwo.

XXXVII. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp.

Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

XXXVIII. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje żadnych wymagań w tym zakresie.

XXXIX. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121.

Zamawiający nie przewiduje żadnych wymagań w tym zakresie.

XL. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

XLI. Informacje uzupełniające.

Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO") informujemy, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Chłopice**;

2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: **inspektorochronydanych@chlopice.pl**;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem na **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Chłopice w okresie od dnia 01.01.2022r. do dnia 31.12.2022r."**; znak: **RG.271.6.2021** o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji.

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp.

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy lub przez okres wynikający z umowy o dofinansowanie zadania;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

8) posiada Pani/Pan:

   a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Załączniki do SWZ.

Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.
Załącznik nr 3	Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy.
Załącznik nr 4	Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
Załącznik nr 5	Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
Załącznik nr 6	Projekt umowy.
Załącznik nr 7	Opis przedmiotu zamówienia.
Załącznik nr 8	Wykaz wykonanych usług.
Załącznik nr 9	Wykaz urządzeń technicznych oraz środków organizacyjno – technicznych.

OFERTA

Gmina Chłopice
Chłopice 149A
37-561 Chłopice

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

„ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY CHŁOPICE W OKRESIE OD 01.01.2022R. DO 31.12.2022R."

Nr ref.: **RG.271.6.2021**

JA NIŻEJ PODPISANY

działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAM OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ).

2. **OFERUJĘ** wykonanie przedmiotu zamówienia:

za cenę ryczałtową brutto:				**zł**
słownie złotych:				
w tym podatek VAT:	%	słownie:		zł
kwota netto:				zł
słownie złotych:				

i **oświadczam,** że wyliczenie ceny ofertowej jest zgodne z Kalkulacją kosztów:

L.p.	*Odbiór, transport, zagospodarowanie*	*Szacowana ilość w Mg*	*Cena jednostkowa netto za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg odpadów*	*Wartość netto*
1	*2*	*3*	*4*	*5*
1	niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	749,930		
2	papier i tektura	11,410		
3	zmieszane odpady opakowaniowe (tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metale)	131,890		
4	szkło	98,020		
5	bioodpady stanowiące odpady komunalne (odpady kuchenne ulegające biodegradacji i odpady zielone ulegające biodegradacji)	56,520		
6	meble i inne odpady wielkogabarytowe	41,450		
7	zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne	13,520		
8	zużyte opony	17,640		
9	odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	1,000		
10	pozostałe odpady mogące występować na PSZOK (m.in. lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, środki ochrony roślin, baterie i akumulatory, farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice, przeterminowane leki i chemikalia, odzież, tekstylia)	0,500		
			Razem netto	
			Podatek VAT .... %	
			Razem brutto	

3. Wykonawca informuje, że:

- wybór oferty **NIE BĘDZIE☐/BĘDZIE☐**[1] prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w odniesieniu do następujących towarów i usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jej powstania:

- wartość towaru lub usługi powodująca obowiązek podatkowy, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług to [ ] zł netto[2];
- stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie [ ] %

[1] ***Wykonawca zaznacza właściwe.***
[2] *UWAGA: wypełniają Wykonawcy w przypadku, gdy wybór oferty BĘDZIE prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.*

Uwaga: brak jednoznacznej informacji w ww. zakresie oznacza, że złożona oferta nie będzie prowadziła do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

4. Oświadczam, że:

- zamówienie zamierzam wykonać **SAMODZIELNIE☐/ SAMODZIELNIE W ZAKRESIE☐**[1]**:**

- zamówienie **ZAMIERZAM POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM** w następującym zakresie – <u>część zamówienia i wartość brutto</u> udzielonej części zamówienia:

- **ZAMIERZAM** <u>powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom *(o ile jest to wiadome podać nazwy firm podwykonawców):*</u>

5. ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ do wykonania całości przedmiotu zamówienia w terminie:

od dnia 1 stycznia 2022r.	**do dnia 31 grudnia 2022r.**

6. OŚWIADCZAM (na postawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ)**, że:**

- **przedmiot zamówienia wykonam za pomocą** ☐ *(podać ilość zgodnie z wykazem narzędzi i urządzeń)* pojazdów **spełniających normę emisji spalin Euro 6 lub** ☐ **zasilanych paliwem alternatywnym (elektryczne, CNG)**, zgodnie z kryteriami oceny ofert opisanymi SWZ;
- wyrażamy zgodę na **dodatkowy odbiór odpadów segregowanych** (szkło opakowaniowe, opakowania z tworzyw sztucznych, papier, opakowania wielomateriałowe) **w ciągu miesięcy „letnich", tj. czerwiec, lipiec, sierpień**, zgodnie z kryteriami oceny ofert opisanymi w SWZ;

☐ TAK ☐ NIE

7. INFORMUJĘ, że zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach odebrane odpady komunalne od właścicieli nieruchomości **przekazywane będą do następujących instalacji**

8. AKCEPTUJĘ termin płatności faktury w ciągu **30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego.

9. JESTEM związany ofertą przez okres wskazany w SWZ, nie dłużej niż 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia **05.02.2022r.**

Na potwierdzenie powyższego wniosłem wadium w wysokości: ☐ PLN w formie:

Wadium należy zwrócić przelewem na konto nr *(w przypadku wniesienia w formie pieniądza)*

10. Oświadczam, że:

1) Zapoznałem się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń;;
2) Zapoznałem się z Projektem umowy i zobowiązuję się, w przypadku wyboru naszej oferty, do

zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.;
3) Jestem w stanie, na podstawie przedstawionych mi materiałów oraz uzyskanych informacji i wizji lokalnych, podpisać umowę i zrealizować przedmiot zamówienia;
4) Uzyskałem konieczne informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia
5) Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[3];

5) oferta **NIE ZAWIERA□/ZAWIERA□**[1] informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

6) jestem **MIKRO□/MAŁYM□/ŚREDNIM□**[1] przedsiębiorstwem:

***Mikroprzedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR).*
***Małe przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.*
***Średnie przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

11. W przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do wniesienia do dnia podpisania umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **3%** ceny ofertowej brutto za wykonanie całości zamówienia, zgodnie z art. 449 - 453 ustawy Pzp.

12. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

imię i nazwisko:	
firma:	
adres:	
adres skrzynki ePUAP:	

tel.: _____ fax: _____ e-mail: _____

13. ZAŁĄCZNIKAMI do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

_____ dnia _____ r.
(miejscowość)

(kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

[3]*rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1, ze. zm.).*

STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia[1]. **Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia[2] w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:**

Dz.U. UE S numer [S194], data [06/10/2021], strona [],

Numer ogłoszenia w Dz.U. S: [2][0][2][1]/S [1][9][4]–[5][0][5][6][5][0][ ]

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [....]

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

Tożsamość zamawiającego[3]	**Odpowiedź:**
Nazwa:	Gmina Chłopice 37-561 Chłopice 149A, podkarpackie NIP: 792 20 32 035 REGON: 650900507 adres poczty elektronicznej: gmina@chlopice.pl adres strony internetowej prowadzonego postępowania na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia: **www.bip.chlopice.pl/?c=mdTresc-cmPokaz-210** adres skrzynki e-puap: /UG_Chlopice/SkrytkaEPS
Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?	***Odpowiedź:***
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia[4]:	Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych na terenie

1 Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

2 W przypadku **instytucji zamawiających**: **wstępne ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo **ogłoszenie o zamówieniu**.
W przypadku **podmiotów zamawiających**: **okresowe ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, **ogłoszenie o zamówieniu** lub **ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania**.

3 Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

4 Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

	Gminy Chłopice w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z określonymi przepisami prawa w tym zakresie, w okresie od 01.01.2022r. do 31.12.2022r. Odbiorem i zagospodarowaniem zostaną objęte odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny powstające na nieruchomościach zamieszkałych i nie zamieszkałych na terenie Gminy Chłopice.
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (*jeżeli dotyczy*)[5]:	RG.271.6.2021

Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: Informacje na temat wykonawcy

Identyfikacja:	**Odpowiedź:**
Nazwa:	[ ]
Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[ ] [ ]
Adres pocztowy:	[……]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów[6]: Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (*jeżeli dotyczy*):	[……] [……] [……] [……]
Informacje ogólne:	**Odpowiedź:**
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem[7]?	[] Tak [] Nie

5 Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

6 Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

7 Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 10 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR**.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR**.
Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**.

~~**Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone[8]:** czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym"[9] lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego?~~ ~~**Jeżeli tak,**~~ ~~jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych?~~ ~~Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.~~	~~[] Tak [] Nie~~ ~~[...]~~ ~~[....]~~
Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?	[] Tak [] Nie [] Nie dotyczy
Jeżeli tak: **Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.** a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy: b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać: c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie[10]: d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji? **Jeżeli nie:** **Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.** **WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:** e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie	a) [.....] b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) [] Tak [] Nie e) [] Tak [] Nie

8 Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

9 Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

10 Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……]
Rodzaj uczestnictwa:	**Odpowiedź:**
Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami[11]?	[] Tak [] Nie
Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.	
Jeżeli tak: a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.): b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:	a): [……] b): [……] c): [……]
Części	**Odpowiedź:**
~~W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.~~	~~[ ]~~

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	**Odpowiedź:**
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[……], [……]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[……]
Adres pocztowy:	[……]
Telefon:	[……]
Adres e-mail:	[……]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[……]

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Zależność od innych podmiotów:	**Odpowiedź:**

[11] Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	[] Tak [] Nie

Jeżeli tak, proszę przedstawić – **dla każdego** z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty.
Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.
O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V[12].

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

Podwykonawstwo:	**Odpowiedź:**
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiejkolwiek części zamówienia?	[] Tak [] Nie Jeżeli **tak i o ile jest to wiadome**, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji **wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.**

12 Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w **organizacji przestępczej**[13];
2. **korupcja**[14];
3. **nadużycie finansowe**[15];
4. **przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną**[16]
5. **pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu**[17]
6. **praca dzieci** i inne formy **handlu ludźmi**[18].

Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:	**Odpowiedź:**
Czy w stosunku do **samego wykonawcy** bądź **jakiejkolwiek** osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, **wydany został prawomocny wyrok** z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?	[] Tak [] Nie Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……][19]
Jeżeli tak, proszę podać[20]: a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany [ ]; **c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio**	a) data: [ ], punkt(-y): [ ], powód(-ody): [ ] b) [……] c) długość okresu wykluczenia [……] oraz punkt(-

13 Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

14 Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

15 W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

16 Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej.

17 Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

18 Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

19 Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

20 Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

ustalone w wyroku:	y), którego(-ych) to dotyczy. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……][21]
W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia[22] („samooczyszczenie")?	[] Tak [] Nie
Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki[23]:	[……]

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:	**Odpowiedź:**	
Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich **obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne**, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	[] Tak [] Nie	
	Podatki	**Składki na ubezpieczenia społeczne**
Jeżeli nie, proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie **decyzji** sądowej lub administracyjnej: – Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? – Proszę podać datę wyroku lub decyzji. – W przypadku wyroku, **o ile została w nim bezpośrednio określona**, długość okresu wykluczenia: 2) w **inny sposób**? Proszę sprecyzować, w jaki: d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe	a) [……] b) [……] c1) [] Tak [] Nie – [] Tak [] Nie – [……] – [……] c2) […] d) [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [……]	a) [……] b) [……] c1) [] Tak [] Nie – [] Tak [] Nie – [……] – [……] c2) […] d) [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [……]

21 Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

22 Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

23 Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

odsetki lub grzywny?		
Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [24] [……][……][……]	

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIEWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI[25]

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego" może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.

Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych	**Odpowiedź:**
Czy wykonawca, **wedle własnej wiedzy**, naruszył **swoje obowiązki** w dziedzinie **prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy**[26]?	[] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie")? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……]
Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) **zbankrutował**; lub b) **prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe** lub likwidacyjne; lub c) zawarł **układ z wierzycielami**; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych[27]; lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona? **Jeżeli tak:** – Proszę podać szczegółowe informacje: – Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają	[] Tak [] Nie – [……]

[24] Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.
[25] Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE.
[26] O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.
[27] Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej[28]. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	– [……] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]
Czy wykonawca jest winien **poważnego wykroczenia zawodowego**[29]? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	[] Tak [] Nie [……]
	Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……]
Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami **porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji**? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	[] Tak [] Nie […]
	Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……]
Czy wykonawca wie o jakimkolwiek **konflikcie interesów**[30] spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	[] Tak [] Nie […]
Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą **doradzał(-o)** instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób **zaangażowany(-e) w przygotowanie** postępowania o udzielenie zamówienia? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	[] Tak [] Nie […]
Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została **rozwiązana przed czasem**, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	[] Tak [] Nie […]
	Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki:

28 Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

29 W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

30 Wskazanym w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

	[……]
Czy wykonawca może potwierdzić, że: nie jest winny poważnego **wprowadzenia w błąd** przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie **zataił** tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?	[] Tak [] Nie

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	**Odpowiedź:**
Czy mają zastosowanie **podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym** określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[] Tak [] Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][31]
W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki:	[] Tak [] Nie [……]

[31] Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α: OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	**Odpowiedź**
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	[] Tak [] Nie

A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Kompetencje	**Odpowiedź**
1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy[32]: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
~~**2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi:**~~ ~~Czy konieczne jest **posiadanie** określonego **zezwolenia lub bycie członkiem** określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?~~ ~~Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~	~~[] Tak [] Nie~~ ~~Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [...] [] Tak [] Nie~~ ~~(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]~~

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa	**Odpowiedź:**
~~1a) Jego („ogólny") **roczny obrót** w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący:~~	~~rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta~~ ~~rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta~~ ~~rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta~~

[32] Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

~~**i/lub**~~ ~~1b) Jego **średni** roczny **obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący**[33] **():**~~ ~~Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~	~~(liczba lat, średni obrót): [……], [……] […] waluta~~ ~~(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~
~~2a) Jego roczny („specyficzny") **obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem** i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący:~~ ~~**i/lub**~~ ~~2b) Jego **średni** roczny **obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący**[34]**:~~ ~~Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~	~~rok: [……] obrót: [……] […] waluta~~ ~~rok: [……] obrót: [……] […] waluta~~ ~~rok: [……] obrót: [……] […] waluta~~ ~~(liczba lat, średni obrót): [……], [……] […] waluta~~ ~~(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~
~~3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:~~	~~[……]~~
~~4) W odniesieniu do **wskaźników finansowych**[35] określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e):~~ ~~Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~	~~(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y[36] – oraz wartość): [……], [……]~~[37] ~~(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~
5) W ramach **ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego** wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[……] […] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]
~~6) W odniesieniu do **innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych**, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że~~ ~~Jeżeli odnośna dokumentacja, która **mogła** zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~	~~[……]~~ ~~(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~

33 Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.
34 Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.
35 Np. stosunek aktywów do zobowiązań.
36 Np. stosunek aktywów do zobowiązań.
37 Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Zdolność techniczna i zawodowa	**Odpowiedź:**
~~1a) Jedynie w odniesieniu do **zamówień publicznych na roboty budowlane**: W okresie odniesienia[38] wykonawca **wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju**: Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~	~~Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]~~
1b) Jedynie w odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi**: W okresie odniesienia[39] wykonawca **zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju**: Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych[40]:	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Opis | Kwoty | Daty | Odbiorcy [ ] | [ ] | [ ] | [ ]
~~2) Może skorzystać z usług następujących **pracowników technicznych lub służb technicznych**[41], w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:~~	~~[.....] [.....]~~
~~3) Korzysta z następujących **urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości**, a jego **zaplecze naukowo-badawcze** jest następujące:~~	~~[.....]~~
~~4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy **zarządzania łańcuchem dostaw** i śledzenia łańcucha dostaw:~~	~~[.....]~~
~~5) **W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu:**~~	~~[] Tak [] Nie~~

38 Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

39 Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

40 Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

41 W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

~~Czy wykonawca **zezwoli** na przeprowadzenie **kontroli**[42] swoich **zdolności produkcyjnych** lub **zdolności technicznych**, a w razie konieczności także dostępnych mu **środków naukowych i badawczych**, jak również **środków kontroli jakości**?~~	
~~6) Następującym **wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi** legitymuje się:~~ ~~a) sam usługodawca lub wykonawca:~~ ~~**lub** (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia):~~ ~~b) jego kadra kierownicza:~~	~~a) [……]~~ ~~b) [……]~~
~~7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące **środki zarządzania środowiskowego**:~~	~~[……]~~
~~8) Wielkość **średniego rocznego zatrudnienia** u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące~~	~~Rok, średnie roczne zatrudnienie:~~ ~~[……], [……]~~ ~~[……], [……]~~ ~~[……], [……]~~ ~~Rok, liczebność kadry kierowniczej:~~ ~~[……], [……]~~ ~~[……], [……]~~ ~~[……], [……]~~
9) Będzie dysponował następującymi **narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi** na potrzeby realizacji zamówienia:	[……]
10) Wykonawca **zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom**[43] następującą **część (procentową)** zamówienia:	[……]
~~11) W odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy**:~~ ~~Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności.~~ ~~Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności.~~ ~~Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~	~~[] Tak [] Nie~~ ~~[] Tak [] Nie~~ ~~(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):~~ ~~[……][……][……]~~
~~12) W odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy**:~~ ~~Czy wykonawca może przedstawić wymagane **zaświadczenia** sporządzone przez urzędowe **instytuty** lub agencje **kontroli jakości** o uznanych kompetencjach, potwierdzające~~	~~[] Tak [] Nie~~

42 Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

43 Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

~~zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia?~~ ~~**Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione:~~ ~~Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~	~~[...]~~ ~~(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):~~ ~~[.....][.....][.....]~~

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	**Odpowiedź:**
~~Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić **zaświadczenia** sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych **norm zapewniania jakości**, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych?~~ ~~**Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione:~~ ~~Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~	~~[] Tak [] Nie~~ ~~[.....] [.....]~~ ~~(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):~~ ~~[.....][.....][.....]~~
~~Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić **zaświadczenia** sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych **systemów lub norm zarządzania środowiskowego**?~~ ~~**Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące **systemów lub norm zarządzania środowiskowego** mogą zostać przedstawione:~~ ~~Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~	~~[] Tak [] Nie~~ ~~[.....] [.....]~~ ~~(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):~~ ~~[.....][.....][.....]~~

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określiły obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.
Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
~~W następujący sposób **spełnia** obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów:~~	~~[……]~~
~~W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla **każdego** z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty:~~	~~[] Tak [] Nie~~[45]
~~Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej[44], proszę wskazać dla **każdego** z nich:~~	~~(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):~~ ~~[……][……][……]~~[46]

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim[47], lub

b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.[48], instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrócony opis, adres publikacyjny w *Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej*, numer referencyjny)].

---

44 Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.
45 Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.
46 Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.
47 Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.
48 W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....]

Załącznik nr 3 do SWZ – RG.271.6.2021

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów
na potrzeby realizacji zamówienia

W imieniu

(wpisać nazwę i adres podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów:

(określenie zasobu)

do dyspozycji Wykonawcy

(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)

przy wykonaniu zamówienia pod nazwą:

„ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY CHŁOPICE W OKRESIE OD 01.01.2022R. DO 31.12.2022R."

Nr ref.: **RG.271.6.2021**

Oświadczam, że:

a) udostępniam w/w Wykonawcy zasoby w zakresie (*należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby)*:

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

d) będę realizował ww. zakres, którego dotyczą udostępniane zasoby, odnoszące się do warunków udziału w postępowaniu na których polega Wykonawca.

dnia r.

(miejscowość)

.....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu udostępniającego)

Załącznik nr 4 do SWZ – RG.271.6.2021

Oświadczenie
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY CHŁOPICE
W OKRESIE OD 01.01.2022R. DO 31.12.2022R.

Nr ref.: **RG.271.6.2021**

w imieniu Wykonawcy:

(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczam, że:

*** nie należę do grupy kapitałowej;**

*** należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp:
Wykaz podmiotów należących do grupy kapitałowej:

[ ] dnia [ ] r.
(miejscowość)

(kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

** niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 5 do SWZ – RG.271.6.2021

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o aktualności informacji zawartych w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres)

REGON: NIP:
KRS/CEIDG

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

„ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY CHŁOPICE W OKRESIE OD 01.01.2022R. DO 31.12.2022R."

Nr ref.: **RG.271.6.2021**

Jako Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, odpowiadając na wezwanie Zamawiającego, w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, **zamiast podmiotowego środka dowodowego** oświadczam co następuje:

potwierdzam, że nie podlegam wykluczeniu na jakiejkolwiek z podstaw wykluczenia określonych w art. 108 ust. 1 ustawy.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
   a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
   b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
   c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
   d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
   e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
   f) pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
   g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
   h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

[ ] dnia [ ] r.
(miejscowość)

(kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

PROJEKT UMOWY Nr RG.271.6.2021

zawarta w dniu ..... pomiędzy:
GMINĄ CHŁOPICE 37-561 CHŁOPICE 149 A
reprezentowaną przez:
WÓJTA GMINY CHŁOPICE **P. ANDRZEJ HOMA**
przy kontrasygnacie SKARBNIKA GMINY **P. AGNIESZKI KORALEWICZ**
zwanym dalej **„Zamawiającym"**
a: .....
zwanym dalej **„Wykonawcą**:

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2021r. poz. 1129 ze zm.) zwaną dalej ustawą.

Zważywszy, że:

A. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność i poniesie wszelkie koszty związane z organizacją usługi, zabezpieczeniem materiałów, w tym w szczególności pojemników, kontenerów, worków, urządzeń, sprzętu i siły roboczej, niezbędnej do zrealizowania przedmiotu niniejszej umowy.
B. Wykonawca oświadcza, że na podstawie otrzymanych od Zamawiającego dokumentów oraz po zapoznaniu się z terenem Gminy Chłopice, w szczególności z układem komunikacyjnym posiada szczegółową znajomość ogólnych i szczególnych warunków związanych z realizacją usługi i trudnościami mogącymi wyniknąć w trakcie realizacji umowy, ryzykiem i zakresem odpowiedzialności ściśle związanej z zakresem odbierania i zagospodarowania odpadów, będącym przedmiotem niniejszej umowy, również w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska.
C. Wykonawca oświadcza, że rozważył wszystkie warunki realizacji umowy i wynikające z nich koszty oraz inne okoliczności niezbędne do realizacji powierzonego niniejszą umową zadania.
D. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami technicznymi i organizacyjnymi, umożliwiającymi wykonanie usługi przez cały okres realizacji umowy,

została zawarta umowa o następującej treści :

§ 1.
Przedmiot umowy

1. Zgodnie z przeprowadzonym przetargiem nieograniczonym Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy pn.:
„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Chłopice w okresie od 01.01.2022r. do 31.12.2022r."
2. Zamówienie obejmuje odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych, na terenie gminy Chłopice w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z określonymi przepisami prawa w tym zakresie w okresie od 01.01.2022r. do 31.12.2022r.
3. Przedmiot umowy został szczegółowo określony w Załączniku nr 7 do SWZ Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, który jednocześnie stanowi załącznik nr 3 do umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zakresem podanym przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym prawa miejscowego oraz wykonywania usługi odbierania i zagospodarowywania odpadów komunalnych w sposób ciągły, zgodnie z ustalonym harmonogramem odbierania odpadów komunalnych do ostatniego dnia obowiązywania niniejszej umowy określonego w § 2 ust. 3.

§ 2.
Termin

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy:
   rozpoczęcie **od 01 stycznia 2022 r.**
   zakończenie **do 31 grudnia 2022** r.
2. Wykonawca zobowiązuje się najpóźniej do dnia rozpoczęcia usługi (tj. 01.01.2022r.) dostarczyć pod wskazane przez Zamawiającego adresy nieruchomości pojemniki do odbioru odpadów komunalnych zmieszanych oraz worki do odbioru odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny z terenu Gminy Chłopice, zarówno dla nieruchomości zamieszkałych, jak i niezamieszkałych, na pierwszy ich odbiór, w ilości określonej w SWZ.
3. Wykonawca rozpocznie odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od dnia 01.01.2022r. i będzie wykonywał usługę w sposób ciągły do dnia 31.12.2022r., w oparciu o sporządzony harmonogram wywozu odpadów. Szczegółowe zapisy dotyczące metod sporządzania harmonogramów oraz wykonywania usługi znajdują się w SWZ.
4. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszelkie niezbędne sprawozdania, raporty, karty danych, których żądał Zamawiający w SWZ, w tym w szczególności dostarczyć Zamawiającemu dane do sporządzenia rocznego sprawozdanie, o którym mowa w ustawie.

§ 3.
Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować usługę zgodnie z opisem i warunkami zawartymi w SWZ, ze złożoną ofertą (stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy), szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz z należytą starannością.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne zezwolenia i wpisy uprawniające do prowadzenia działalności, wiedzę oraz potencjał osobowy i techniczny konieczne do należytego, terminowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu niniejszej umowy, z zachowaniem profesjonalnego charakteru świadczonych usług oraz zobowiązuje się do spełnienia tych wymagań przez cały okres realizacji postanowień niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich obowiązków opisanych w SWZ.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego i osób trzecich, za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania realizacji umowy, niedbalstwa lub działania niezgodnego z umową i przepisami obowiązującymi w zakresie przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 800 000,00 zł przez cały okres realizacji umowy.
   Jeżeli w trakcie realizacji umowy polisa straci ważność Wykonawca na 2 dni robocze przed upływem jej ważności zobowiązany jest dostarczyć nowy dokument – pod rygorem rozwiązania przez Zamawiającego umowy bez wypowiedzenia i żądania zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 11 ust. 4a).
6. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwoleń utracą moc w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 5 dni od dnia wygaśnięcia wpisu bądź zezwolenia, pod rygorem odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich wszelkich informacji poufnych oraz do niewykorzystywania informacji poufnych dla celów innych aniżeli służące realizacji przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić działania, mające na celu osiągnięcie przez gminę w danym roku poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia o odzysku odpadów komunalnych wynikających art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, obliczanych na podstawie wytycznych zawartych w rozporządzeniach wydanych na podstawie ww. artykułu.
9. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia osoby Koordynatora Umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7.30 do godziny 15.00. Koordynator Umowy odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy.

10. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji Umowy, na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 3 (trzech) dni roboczych od dnia otrzymania żądania.
11. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu zamówienia w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, w korzystaniu z nieruchomości oraz niedogodności dla mieszkańców Gminy Chłopice.
12. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego sporządzania i przekazywania Zamawiającemu sprawozdań z wykonania przedmiotu Umowy.
13. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych lub segregowanych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia i przekazania Zamawiającemu celem akceptacji Harmonogramu odbiorów odpadów komunalnych oraz jego zmian.
15. Wykonawca zobowiązuje się, że w dniu rozpoczęcia świadczenia usług wszystkie wskazane przez Zamawiającego nieruchomości będą wyposażone w należące do Wykonawcy pojemniki i worki do składowania odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych w liczbie i rodzaju wskazanym przez Zamawiającego.
16. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać odebrane niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne do instalacji komunalnych wskazanych w ofercie, tj. .....
17. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych odbieranych selektywnie gromadzonych jako: szkło opakowaniowe, odpady z papieru i tektury, odpady ulegające biodegradacji, opakowania wielomateriałowe, odpady wielkogabarytowe, meble, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony oraz odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów.
18. Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków, pojazdów oraz terenu wokół pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, w trakcie realizacji usługi wywozu. Przyjmuje się, że teren ten wynosi nie więcej niż 2,0 m od miejsca ustawienia pojemnika lub worka z odpadami.
19. Za szkody w majątku Zamawiającego oraz szkody spowodowane w trakcie odbioru odpadów oraz inne zdarzenia podczas wykonywania usługi wobec osób trzecich odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
20. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie usługi przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe, uprawnienia i doświadczenie.
21. Wykonawca w czasie świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych z punktu wywozowego w przypadku stwierdzenia niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, odbiera je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym fakcie Zamawiającego oraz właściciela nieruchomości.
22. W przypadku wystąpienia sytuacji opisanej w pkt. 21 Wykonawca zobowiązany jest sporządzić protokół z opisem niezgodności i z adresem nieruchomości, zawierający dane pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili nieprawidłowości wraz z dołączeniem dokumentacji fotograficznej potwierdzającej nieprawidłową lub brak segregacji odpadów komunalnych.
23. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszelkie żądane przez niego informacje lub dane bez względu na formę ich utrwalenia lub przetwarzania, związane ze sposobem lub zakresem wykonywania przedmiotu umowy.

§ 4
Ochrona danych osobowych

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", ustawy o ochronie danych osobowych, które będą przekazywane lub udostępnione w związku lub w wyniku realizacji postanowień niniejszej umowy.
2. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się nie ujawniać, nie przekazywać, nie przetwarzać, nie wykorzystywać dla celów własnych lub osób trzecich danych opisanych w ust. 1 jak również wszelkich innych informacji lub danych przekazanych w związku lub w celu realizacji niniejszej umowy, chyba że stan

tajemnicy wobec tych informacji lub danych ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienia zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże wówczas tylko w niezbędnym zakresie. Obowiązek zachowania poufności nie ma ograniczeń czasowych i nie wygasa po rozwiązaniu umowy. Obowiązek ten obejmuje zarówno informacje wynikające z niniejszej umowy jak również informacje uzyskane przez Wykonawcę lub pracowników Wykonawcy oraz osoby, którymi się posługuje w związku lub przy okazji wykonywania niniejszej umowy.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki udostępnienia, przekazania, przetworzenia, wykorzystania dla celów własnych lub osób trzecich danych lub informacji opisanych w ust. 1-2, lub inne działania lub zaniechania skutkujące lub mogące skutkować wykorzystaniem tych danych w celu innym niż realizacja przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że sposób pozyskiwania, wysyłania i przetwarzania danych lub informacji opisanych w ustępach powyżej spełnia wymogi określone w RODO, ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do ustawy.
5. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane tylko i wyłącznie w celu realizacji umowy.
6. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę próby lub faktu naruszenia poufności przekazanych jemu danych lub informacji, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego, nie później niż w dniu następnym po dniu w którym stwierdził ten fakt.
7. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1-6 Strona, która dokonała naruszenia zobowiązana jest do naprawienia szkody jaką druga Strona poniosła z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania na zasadach ogólnych.
8. Strony zawrą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 5
Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Sprawdzenie i zatwierdzenie opracowanego przez Wykonawcę harmonogramu odbierania odpadów.
2. Przekazanie Wykonawcy wykazu nieruchomości zamieszkałych objętych obowiązkiem odbierania odpadów komunalnych w terminie do 10.12.2021r.
3. Przekazywanie informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonania umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
4. Nadzór oraz dokonywanie kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy.
5. Żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów lub informacji dotyczących lub związanych z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy, w tym: dokumentów potwierdzających ważenie oraz zagospodarowanie odebranych przez Wykonawcę odpadów, trasy przejazdu pojazdów zbierających odpady z terenu Gminy Chłopice.
6. Informowania Wykonawcy o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych lub segregowanych, jak również o konieczności zmiany ilości lub rodzajów pojemników lub worków przeznaczonych do gromadzenia odpadów,
7. Odbioru sprawozdań oraz innych informacji przekazywanych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
8. Zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.
9. Zamawiający uprawniony jest do dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy bez konieczności uprzedniego informowania Wykonawcy o zamiarze, czasie i miejscu jej przeprowadzenia. Zamawiający zobowiązany jest do przeprowadzenia kontroli w sposób nieutrudniający wykonywanie przez Wykonawcę lub podwykonawców przedmiotu umowy.

§ 6
Wynagrodzenie, rozliczenie i płatność

1. Wynagrodzenie za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych nie może przekroczyć kwoty:

netto ..... (słownie:.....)
podatek VAT w stawce ..... %: ..... (słownie: .....)
brutto ..... (słownie:.....).

Kwota wynagrodzenia została określona na podstawie złożonej oferty przez Wykonawcę na podstawie cen jednostkowych poszczególnych oraz szacunkowej ilości tych odpadów przewidzianych do odbioru i zagospodarowania w okresie trwania umowy.

Ceny jednostkowe za odbiór i zagospodarowanie 1Mg poszczególnych rodzajów odpadów określone w ofercie:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne cena netto .....
- papier i tektura cena netto .....
- zmieszane odpady opakowaniowe (tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metale) cena netto .....
- szkło cena netto .....
- bioodpady stanowiące odpady komunalne (odpady kuchenne ulegające biodegradacji i odpady zielone ulegające biodegradacji) cena netto .....
- meble i inne odpady wielogabarytowe cena netto .....
- zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne cena netto .....
- zużyte opony cena netto .....
- odpady betonu oraz gruz z rozbiórek i remontów cena netto .....
- pozostałe odpady mogące wystąpić na PSZOK (m.in. lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, środki ochrony roślin, baterie i akumulatory, farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice, przeterminowane leki i chemikalia, odzież, tekstylia) cena netto .....

2. Rozliczenie usług następować będzie na podstawie cen jednostkowych wskazanych w ofercie oraz ilości faktycznie odebranych i przekazanych do zagospodarowania odpadów komunalnych.
3. Podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę jest miesięczny protokół należytego wykonania przedmiotu umowy podpisany przez strony umowy, zawierający:
   - ilość odebranych odpadów komunalnych z podziałem na poszczególne frakcje [Mg] z zastosowaniem kodów wynikających z rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 2 stycznia 2020r. w sprawie katalogu odpadów,
   - ilość oraz sposób i miejsce zagospodarowania w/w odpadów,
   - potwierdzone za zgodność z oryginałem dowody ważenia lub raporty wagowe odpadów, pochodzących z instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne, wykonane przy użyciu legalizowanych wag,
   - potwierdzone za zgodność z oryginałem wydruki Karty Przekazania Odpadów Komunalnych wygenerowanych w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami (BDO) potwierdzających przekazanie wszystkich odpadów odebranych z terenu Gminy Chłopice do instalacji komunalnych (w przypadku niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych) oraz w zakresie pozostałych odpadów do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów z zachowaniem hierarchii postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach), z wyraźnie oznaczonym faktem pochodzenia odpadów z terenu Gminy Chłopice.
4. Faktura za wykonaną usługę zawierać będzie ilość i rodzaj odebranego odpadu wraz z ceną jednostkową przedstawioną w ofercie.
5. Rozliczenie przedmiotu umowy następować będzie na podstawie miesięcznych faktur wystawionych przez Wykonawcę na koniec każdego miesiąca wykonywania usługi.
6. Zapłata wynagrodzenia realizowana będzie na rachunek wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury i protokołu o którym mowa w pkt. 3.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania wypłaty wynagrodzenia lub odmowy jego wypłaty w przypadku, gdy dokumenty przedstawione przez wykonawcę w celu potwierdzenia ilości odebranych odpadów będą budziły wątpliwości co do autentyczności danych w tych dokumentach w zakresie pochodzenia odpadów ich ilości lub prawidłowości w postępowaniu z odpadami.
8. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 1 są stałe przez cały okres obowiązywania umowy i obejmują wszelkie koszty związane z realizacją usługi wskazane przez Zamawiającego w SWZ, wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności koszty materiałów, zapewnienia pojemników i/lub kontenerów, worków, odbierania, transportowania, zagospodarowywania odpadów, monitorowania i sprawozdawczości, drukowania harmonogramów, kolportaż harmonogramów i ulotek dot. gospodarowania odpadami i prowadzenia wszelkich spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy oraz ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

9. Tylko przy pierwszej fakturze VAT Wykonawca zwolniony jest z przedłożenia oświadczeń Podwykonawców dotyczących zapłaty na rzecz Podwykonawców, co oznacza, że począwszy od faktury VAT za miesiąc luty 2022r., Wykonawca przedkłada Zamawiającemu oświadczenia Podwykonawców o dokonaniu zapłaty na rzecz Podwykonawców.
10. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych i/lub braku dokonania zapłaty na rzecz Podwykonawców realizujących część usługi.

§ 7.

Osoby odpowiedzialne za realizację postanowień umowy

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu Umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania Umowy.
2. Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umownych wyznacza się ....., tel. ....., e-mail .....
3. Jako koordynatora Wykonawcy w zakresie wykonywania obowiązków umownych wyznacza się ....., tel. ....., e-mail.....
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 2, 3 może nastąpić po pisemnym zawiadomieniu i nie stanowi zmiany niniejszej umowy.
5. Zamawiający stosownie do wymogów art. 95 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób, które będą wykonywać czynności bezpośrednio związane (prace fizyczne – odbieranie i transport odpadów) z realizacją przedmiotu umowy przez cały okres jej trwania, tj.: kierowca i ładowacz. Informacja o osobach zatrudnionych przy realizacji zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do umowy.
6. Zatrudnienie w/w pracowników realizowane będzie na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2020, poz. 1320 ze zm.)
7. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w zakresie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
8. Wykonawca jest zobowiązany do okazania na żądanie Zamawiającego, w celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia w szczególności: oświadczenia zatrudnionego pracownika, oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, innych dokumentów - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
9. W przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia określonych w pkt. 1, Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na umowę o pracę osoby, której dotyczy uchybienie w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty ujawnienia uchybienia i do okazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie powyższej osoby na podstawie umowy o pracę.
10. Za nieprzestrzeganie zapisów dotyczących obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę Zamawiającemu przysługują kary umowne określone w § 11 ust. 6 umowy.
11. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
12. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący Usługi będą posiadali aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków.
13. Zmiana Pracownika świadczącego usługi skutkuje zmianą Załącznika nr 2 do Umowy pn. „Wykaz osób odpowiedzialnych za świadczenie usług w zakresie realizacji zamówienia" i nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do Umowy.

§ 8.

Sprawozdania, raporty i informacje

1. Wykonawca ma obowiązek składać Zamawiającemu roczne sprawozdanie zgodnie z art. 9n ust. 1-3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wykonawca zobowiązany jest także zamieścić w sprawozdaniu informację o osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.
2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego będzie zobowiązany do złożenia w terminie 7 dni informacji o wykonaniu przedmiotu zamówienia w danym miesiącu. Informacja w szczególności powinna zawierać: ilość, rodzaj (z podaniem kodów) poszczególnych frakcji odpadów odebranych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych.
3. Wykonawca obowiązany jest do okazania na żądanie Zamawiającego w terminie do 14-stu dni, dowodów sporządzonych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku oraz ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.
4. W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający.
5. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz.U. z 2021 r. poz. 779 ze. zm.).
6. Warunkiem odbioru z nieruchomości odpadów wymienionych w rozdziale I pkt. 2. ppkt 1 i 2 jest ich gromadzenie w sposób określony w Regulaminie tj.: w pojemnikach lub workach dostarczanych przez Wykonawcę oznakowanych w sposób potwierdzający przynależność do gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi.
7. Wykonawca w czasie świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych z punktu wywozowego w przypadku stwierdzenia niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, odbiera je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym fakcie Zamawiającego oraz właściciela nieruchomości.
8. Sposób udokumentowania nieprawidłowości, powinien jednoznacznie potwierdzać wystąpienie niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych i identyfikować miejsce, datę, oraz adres nieruchomości.
9. Protokół wraz z dokumentacją fotograficzną Wykonawca przekazuje Zamawiającemu drogą pisemną/elektroniczną w terminie do 7 dni od zaistnienia zdarzenia.
10. W przypadku stwierdzenia, że nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy nie jest ujęta w wykazie nieruchomości, który będzie na bieżąco aktualizowany przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady oraz niezwłocznie powiadomić o tym pisemnie bądź pocztą elektroniczną Zamawiającego.
11. Wykonawca raz na kwartał przekaże Zamawiającemu informację o właścicielach nieruchomości, którzy nie oddali żadnych odpadów z nieruchomości.
12. Wykonawca jest zobowiązany przekazać informacje w jednej z następujących form: pocztą elektroniczną na adres odpadykomunalne@chlopice.pl, pocztą tradycyjną na adres **Gmina Chłopice, 37-561 Chłopice 149A** bądź faxem – nr 16 622 24 60

§ 9.

Podwykonawstwo

1. Wykonawca zamierza wykonać przedmiot umowy samodzielnie/powierzyć następującą cześć usług ..... następującemu podwykonawcy....., a w pozostałym zakresie wykona przedmiot umowy sam**(zapisy zostaną wprowadzone zgodnie z ofertą Wykonawcy)*. Wykaz podwykonawców stanowić będzie załącznik nr 4 do umowy.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie obowiązków umownych podwykonawcy/-om w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a wykaz tych podmiotów zostanie wprowadzony aneksem do umowy. Ust. 3 stosuje

się odpowiednio.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie podwykonawcy/ -ów jak za działanie lub zaniechanie własne. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawców zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu umowy będzie traktowane jak niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań związanych z realizacją umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Nie narusza to uprawnienia Zamawiającego do skorzystania z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy służącego pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy. Wykonawca ponosi także odpowiedzialność z tytułu wszelkich skutków zdarzeń powstałych z winy lub zaniedbań Wykonawcy powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
4. Wykonawca ma prawo do zmiany podmiotów, o których mowa w ust. 1 i 2 lub rezygnacji z wykonywania prac przez te podmioty. Ust. 3 stosuje się odpowiednio. Wykaz ww. podmiotów zostanie wprowadzony aneksem do umowy. Zmiana w tym zakresie wymaga zawiadomienia Zamawiającego i uzyskania jego zgody na proponowaną zmianę.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami.
6. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
7. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.
8. Wykonawca zobowiązuje się, iż wszystkie pojazdy używane przez niego do realizacji usługi będą sprawne, trwale i czytelnie oznakowane, zarejestrowane, dopuszczone do ruchu i będą pozostawać w dyspozycji Wykonawcy oraz będą posiadać: aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu. W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.

§ 10.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi 3 %** ceny całkowitej podanej w ofercie (wartości umowy brutto) tj. - **.....zł, słownie: .....zł**
2. W dniu podpisania umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie.....
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Po upływie terminów wyznaczonych na usunięcie nieprawidłowości i ponownemu jednokrotnemu wezwaniu Wykonawcy do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci ich wykonanie z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Zamawiający może, na wniosek wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i nie zmniejszenia jego wysokości.
5. Zamawiający zwraca 100% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonany przedmiot umowy.

§ 11.
Kary umowne

1. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do prac w terminie trzech dni od terminu określonego w harmonogramie odbioru odpadów Zamawiający ma prawo zlecenia wykonania prac innej firmie i obciążenia kosztami Wykonawcę, a następnie potrącenia należności z należnego mu wynagrodzenia z tytułu wykonania niniejszej umowy.
2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.
   b) za zwłokę w odbiorze odpadów z nieruchomości w terminie przewidzianym w harmonogramie za każdy dzień zwłoki w odbiorze z punktu odbioru – w wysokości 50,00 zł za każdy punkt,
   c) za stwierdzenie przez osobę sprawującą kontrolę (Koordynatora Zamawiającego) niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy:

- za odbieranie odpadów bez zachowania należytego stanu sanitarnego lub technicznego pojazdów w wysokości 300,00 zł za każdy przypadek,
- za nieuprzątnięcie terenu z odpadów komunalnych, które uległy rozsypaniu podczas załadunku w wysokości 200,00 zł za każdy przypadek,
- za stwierdzenie, że Wykonawca nie kontroluje właścicieli nieruchomości pod kątem zbierania odpadów w sposób zgodny z deklaracją, bądź nie przekazuje tych informacji Zamawiającemu w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek,
- za stwierdzenie, że Wykonawca realizuje umowę przy użyciu pojazdów nie spełniających normy emisji spalin jakie zostały określone w SWZ jako minimalne do spełnienia warunków udziału w postępowaniu w wysokości 1 000,00 zł za każdy pojazd nie spełniający zadeklarowanej normy emisji spalin za każdy stwierdzony przypadek.

d) w przypadku nie spełniania kryterium środowiskowego, za które wykonawca otrzymał dodatkowe punkty na etapie oceny ofert, tj. prowadzenie zbiórki odpadów sprzętem nie spełniającym kryteriów przyjętych podczas oceny (norma emisji spalin Euro 6 lub zasilanie paliwem alternatywnym: elektryczny lub CNG) wysokości 5 000,00 zł za każdy pojazd nie spełniający zadeklarowanej normy emisji spalin za każdy stwierdzony przypadek,

e) w przypadku nie spełniania kryterium dodatkowy odbiór odpadów, za które wykonawca otrzymał dodatkowe punkty na etapie oceny ofert, tj. nie odebranie w okresie letnim odpadów segregowanych (szkło opakowaniowe, opakowania z tworzyw sztucznych, papier, opakowania wielomateriałowe) wysokości 30 000,00 zł za brak dodatkowego odbioru w każdym miesiącu.

4. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 9x ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021r poz. 888 ze zm.):

a) na podstawie art. 9x ust.1 wymienionej ustawy, gdy Wykonawca:

- odbiera odpady komunalne bez wymaganego wpisu do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ust. 2 wymienionej ustawy - podlega karze pieniężnej w wysokości 5 000 zł za pierwszy miesiąc wykonywania działalności bez wymaganego wpisu do rejestru oraz 10 000 zł za każdy kolejny miesiąc wykonywania działalności bez wymaganego wpisu do rejestru,
- miesza selektywnie zebrane odpady komunalne ze zmieszanymi odpadami komunalnymi - podlega karze pieniężnej w wysokości od 10 000 zł do 50 000 zł
- nie przekazuje odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych - podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 zł do 2 000 zł za pierwszy ujawniony przypadek,
- przekazuje nierzetelne sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n wymienionej ustawy - podlega karze pieniężnej od 200 zł do 500 zł, jeżeli sprawozdanie zostanie uzupełnione lub poprawione w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania, o którym mowa w art. 9p ust. 2 wymienionej ustawy, a w przypadku niezastosowania się do wezwania od 500 zł do 5 000 zł,
- przekazuje po terminie sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n wymienionej ustawy - podlega karze pieniężnej w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż za 365 dni.

b) Kary pieniężne, o których mowa w pkt. a) nakładane będą na Wykonawcę zgodnie z przepisami art. 9zb wymienionej ustawy, w drodze decyzji administracyjnej wydanej przez wójta, właściwego ze względu na miejsce wpisania przedsiębiorcy do rejestru działalności regulowanej.

6. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy – za każdy stwierdzony przypadek.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 500 000,00 zł.
8. Termin zapłaty kar umownych, o których mowa w niniejszej umowie ustala się na 30 dni od doręczenia przez Zamawiającego wezwania Wykonawcy do zapłaty kar.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z realizacji niniejszej umowy.
10. W zakresie nieuregulowanym powyżej strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy na zasadach ogólnych.
11. Strony mają prawo do odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 12.

Istotne zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 455 ust. 1, pkt. 1) – 4) i ust. 2ustawy Pzp lub co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:
   a) wystąpienia siły wyższej, powodującej konieczność wprowadzenia zmian do umowy. Przez działanie siły wyższej należy rozumieć zdarzenie bądź połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od stron umowy, które istotnie utrudniają wykonywanie zobowiązań wynikających z umowy, których strony umowy nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy i którym nie mogły zapobiec, ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego o fakcie zaistnienia siły wyższej oraz wskazać zakres i wpływ, jakie zdarzenie ma na realizację przedmiotu umowy,
   b) wprowadzenia przez Zamawiającego zmian w systemie odbioru odpadów wynikających ze zmiany przepisów prawa (np. zmiany częstotliwości odbioru odpadów, modyfikacji zakresu selektywnej zbiórki w aktach prawa miejscowego),
   c) zmiany przepisów dotyczących podatku VAT. Cena brutto będzie podlegać waloryzacji o różnicę w kwocie podatku VAT wynikającej ze zmiany stawki podatku na stawkę podatku obowiązującego w dniu powstania obowiązku podatkowego. Zmiana w tym zakresie dotyczyć będzie niezrealizowanej części zamówienia.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt. 1, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany umowy, zawierającym stosowne uzasadnienie. Wniosek winien być złożony w formie pisemnej.
3. Zamawiający po zapoznaniu się z uzasadnieniem i przy uwzględnieniu okoliczności sprawy dokona oceny zasadności zmiany umowy.
4. Wszelkie zmiany umowy muszą być dokonywane na podstawie obustronnie uzgodnionych pisemnych aneksów do umowy.
5. Zmiany terminu przewidzianego na rozpoczęcie i zakończenie świadczenia w przypadku niemożności rozpoczęcia świadczenia z przyczyn niezależnych od stron. W okolicznościach późniejszego rozpoczęcia świadczenia ulegnie wydłużony o ten okres zakończenie świadczenia.

§ 13.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
   1) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwa publicznego - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy
   2) gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi w pełnym zakresie objętym umową;
   3) gdy Wykonawca zaniechał wykonywania usługi;
   4) gdy mimo uprzednich pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń złożonych przez Zamawiającego, Wykonawca nie realizuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza swoje zobowiązania;
   5) gdy Wykonawca utraci uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia;
   6) w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji usług zrealizowanych na dzień odstąpienia od umowy. Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania zrealizowanej części umowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty za należycie wykonaną usługę, w ciągu 30 dni od terminu płatności określonego w umowie, pomimo dodatkowego wezwania Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia, każdorazowo w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniającej odstąpienie.

5. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 4 Zamawiający może niezwłocznie po pisemnym uprzedzeniu Wykonawcy, przejąć sam prowadzenie usług lub ich części, określonych niniejszą umową albo powierzyć je innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciążyć Wykonawcę.

§ 14.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w treści umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego z zastrzeżeniem, że przelew wierzytelności o którym mowa w art 509 KC dla swej ważności wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie; Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz akty prawne związane z przedmiotem zamówienia.
2. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy na osoby trzecie, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej zaakceptowanej przez obie strony.
4. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych miejscowo dla Zamawiającego.

§ 15.

Integralną częścią umowy jest:

- Formularz ofertowy - załącznik nr 1
- Wykaz osób odpowiedzialnych za świadczenie usług w zakresie realizacji zamówienia – załącznik nr 2
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 3
- Wykaz podwykonawców – załącznik nr 4

Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 3 egz. Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

Zamawiający: **Wykonawca:**

Zał. nr 2 do umowy nr RG.271.6.2021

WYKAZ OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH ZA ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA*

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Zamawiający stosownie do art. 95 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę i ewentualnego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę min. 2 pracowników na każdy pojazd, który będzie wykorzystywany do odbioru odpadów z nieruchomości tj. 1 kierowcę i 1 ładowacza, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320)

Lp.	Imię i Nazwisko	Stanowisko pracy	Zakres wykonywanych czynności	Okres na jaki zostanie /została zawarta umowa o pracę

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 7 do SWZ – RG.271.6.2021

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pn.
„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych z terenu Gminy Chłopice
w okresie od 01 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r."

NR referencyjny RG.271.6.2021

I. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Chłopice pochodzących z nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne,
- wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki do gromadzenia odpadów komunalnych.

Kod CPV 90000000-7

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na odbiorze i zagospodarowaniu wskazanych w pkt. 2 *Opisu Przedmiotu Zamówienia* odpadów komunalnych gromadzonych na terenie wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych w obszarze Gminy Chłopice, dalej zwaną Gminą. Przedmiotem zamówienia jest również świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a wytwarzane są odpady komunalne w określonej ilości (ilość niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych uzależniona jest od zadeklarowanej liczby pojemników lub worków) oraz odpadów gromadzonych w sposób selektywny, tj. odpadów z papieru, metali, opakowań wielomateriałowych, szkła, tworzyw sztucznych.
2. Zakres przedmiotu zamówienia odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych obejmuje w całym okresie realizacji zamówienia odbiór i zagospodarowanie:
   1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach lub workach,
   2) odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny, w pojemnikach lub workach obejmujących:
      a) szkło opakowaniowe, z wyłączeniem opakowań po środkach ochrony roślin, środkach medycznych i truciznach,
      b) papier,
      c) bioodpady stanowiące odpady komunalne,
      d) opakowania z tworzyw sztucznych, z wyłączeniem opakowań po środkach ochrony roślin, środkach medycznych i truciznach,
      e) metal, ze szczególnym uwzględnieniem odpadów opakowaniowych z matali,
      f) opakowania wielomateriałowe, z zastrzeżeniem, że odpady wymienione w ppkt. d), e), f) mogą być zbierane łącznie w jednym pojemniku lub worku.
   3) Zamówienie obejmuje odbiór i zagospodarowanie powstających na nieruchomościach zamieszkałych odpadów zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów wielkogabarytowych i zużytych opon (zbiórka mobilna).

4) Zamówienie obejmuje również odbiór i zagospodarowanie odpadów z przystanków autobusowych usytuowanych wzdłuż dróg na terenie gminy.

3. Realizując zagospodarowanie odebranych z nieruchomości odpadów komunalnych, o których mowa w pkt. 2, podmiot odbierający odpady zobowiązany jest do przekazania:
   1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnych o wydajności pozwalającej przyjąć wszystkie w/w odpady komunalne;
   2) selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, określoną w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w ustawie o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r., art. 17, z zastrzeżeniem, że jeżeli przed przekazaniem odebranych selektywnie odpadów do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zostały one skierowane przez podmiot odbierający odpady do przesortowania, to powstałe pozostałości z sortowania - odpad o kodzie 19 12 12, przeznaczone do składowania, muszą zostać przekazane do instalacji komunalnych, o których mowa w ppkt. 1.
4. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje transport odebranych odpadów do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów lub do instalacji komunalnych.
5. Zamawiający nie dysponuje własnymi pojemnikami do zbierania odpadów komunalnych. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązany jest (bez zwiększenia z tego tytułu wynagrodzenia dla Wykonawcy) wyposażyć nieodpłatnie nieruchomości zamieszkałe oraz nieruchomości niezamieszkałe, na których powstają odpady komunalne na terenie Gminy Chłopice (wskazane przez Zamawiającego), w odpowiedniej wielkości i rodzaju pojemniki do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych spełniających normę PN-840 oraz worki do zbiórki selektywnej, które powinny odpowiadać wymogom określonym w *Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chłopice*, zwanym dalej *Regulaminem* oraz zapewnia utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym. Ilość pojemników będzie odpowiadała zapotrzebowaniu zgłoszonemu do Zamawiającego przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości niezamieszkałych wskazanych w odrębnym wykazie.

5.1 Pojemniki:
   1) Wykonawca najpóźniej do dniu rozpoczęcia świadczenia usługi (tj. 01.01.2022 r.) zobowiązany jest wyposażyć nieruchomości wskazane przez Zamawiającego w pojemniki do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz zobowiązany jest ustawić je w miejscach wskazanych przez właścicieli nieruchomości. Zamawiający przekaże wykaz nieruchomości w terminie do 10.12.2021 r.
   2) W terminie do 05.01.2022 r. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wykaz nieruchomości, które nie zostały wyposażone w pojemniki na zmieszane odpady komunalne z podaniem przyczyny tego stanu rzeczy.
   3) Wykonawca (w okresie od 01.01.2022 do 31.12.2022 r.) zobowiązany jest po uzyskaniu zgłoszenia od Zamawiającego, w terminie do 3 dni roboczych, wykonać podstawienie wymianę lub usunięcia pojemników ze wskazanych w zgłoszeniu nieruchomości.
   4) Na potwierdzenie dostarczenia pojemników Wykonawca przedłoży (na żądanie Zamawiającego) Zamawiającemu potwierdzenia od właścicieli nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela. W przypadku niemożliwości spełnienia tego warunku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wskaże on Zamawiającemu te przyczyny na piśmie i udokumentuje ich zaistnienie. Za przyczyny niezależne od Wykonawcy można będzie uznać w szczególności co najmniej dwukrotne nie zastanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem w odstępie co najmniej trzydniowym w godzinach 7:00 – 20:00.
   5) Wykonawca w ramach świadczenia usługi zobowiązany jest do bezpłatnej wymiany uszkodzonych pojemników do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów

komunalnych, przy czym uszkodzenie nie może wynikać z nieprawidłowego użytkowania pojemnika przez właściciela nieruchomości.

6) Wykonawca zobowiązany jest odbierać niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w terminach ustalonych w harmonogramie.
7) Pojemniki ujęte w system odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Chłopice winny być oznaczone nazwą, nr telefonu Wykonawcy (np. w formie naklejki).
8) Wykonawca w przypadku stwierdzenia w pojemniku lub worku na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne innych odpadów tj. odpadów opakowaniowych, bioodpadów stanowiących odpady komunalne, leków, chemikaliów, baterii, akumulatorów, sprzętu elektrycznego i elektronicznego innych odpadów niebezpiecznych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, szkła, metali, tworzyw sztucznych, zużytych opon ma obowiązek odebrać te odpady oraz postąpić zgodnie z zapisami, o których mowa w rozdziale III ust. 14, łącznie z przekazaniem Zamawiającemu protokół.

5.2. Worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

1) Wykonawca zobowiązany jest odbierać worki oraz opróżniać pojemniki z zebranymi selektywnie odpadami komunalnymi przez właściciela nieruchomości w terminach ustalonych w harmonogramie.
2) Worki do selektywnej zbiórki odpadów zapewnia Wykonawca (bez zwiększenia z tego tytułu wynagrodzenia dla Wykonawcy).
3) Pierwszy komplet worków do selektywnej zbiórki odpadów Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć właścicielom nieruchomości wraz z pojemnikiem na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w terminie do dniu rozpoczęcia świadczenia usługi (tj. 01.01.2022 r.).
4) Komplet worków na jedno gospodarstwo domowe, zawierać będzie 4 szt. (po jednym worku koloru żółtego, zielonego, niebieskiego i brązowego).
5) Komplet worków dla właściciela nieruchomości niezamieszkałej, na której powstają odpady komunalne), który zadeklarował selektywne gromadzenie odpadów w systemie workowym, zawierać będzie 3 szt. (po jednym worku koloru żółtego, zielonego, niebieskiego).
6) Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo podczas odbioru selektywnie gromadzonych odpadów komunalnych pozostawić właścicielowi nieruchomości puste worki o odpowiedniej kolorystyce w ilości odpowiadający zasadzie „worek pusty za worek zapełniony".
7) W przypadku, gdy ilość worków dostarczonych przez Wykonawcę będzie niewystarczająca, właściciel nieruchomości może odebrać dodatkowe worki (bez dodatkowych kosztów) od pracowników Wykonawcy w czasie świadczenia usługi odbioru odpadów oraz w siedzibie GZGK w Chłopicach (budynek Urzędu Gminy Chłopice, wejście obok placówki Poczty Polskiej).
8) Wykonawca zobowiązany jest po telefonicznym zgłoszeniu przez Zamawiającego zapotrzebowania na worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, dostarczyć (bez dodatkowych kosztów) Zamawiającemu worki w kolorach i ilości wg zapotrzebowania.
9) Worki winny być wykonane z tworzywa LDPE lub HDPE uniemożliwiającego ich rozerwanie podczas normalnej eksploatacji (minimalna grubość worka 60 mikronów), z przejrzystej folii umożliwiającej ocenę jego zawartości, oznaczone nazwą, nr telefonu Wykonawcy, opisane rodzajem odpadów, które należy w nich umieszczać oraz posiadać następującą kolorystykę:
   - NIEBIESKI - z napisem „PAPIER" z przeznaczeniem na odpady papieru, w tym odpady z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
   - ŻÓŁTY - z napisem „METALE i TWORZYWA SZTUCZNE" z przeznaczeniem na odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe i odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z matali;
   - ZIELONY - z napisem „SZKŁO" z przeznaczeniem na odpady ze szkła białego i kolorowego, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;

- BRĄZOWY - z napisem „ BIO" z przeznaczeniem na bioodpady.

10) Wykonawca w przypadku stwierdzenia, że w workach lub pojemnikach przeznaczonych do zbiórki odpadów selektywnie zebranych innych odpadów niż te, które winny być zbierane, ma obowiązek odebrać te odpady oraz postąpić zgodnie z zapisami, o których mowa w rozdziale III ust. 14, łącznie z przekazaniem Zamawiającemu protokół.

5.3. Pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów muszą zapewniać zabezpieczenie odpadów przed pogorszeniem jakości zbieranych frakcji dla przyszłych procesów ich przetworzenia.

6. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje obsługę Punktu Selektywnego Zbierania Opadów Komunalnych, zwanym dalej PSZOK na terenie miejscowości Chłopice na nieruchomości stanowiącej własność Zamawiającego – przy Oczyszczalni Ścieków Chłopice. Obsługa PSZOK obejmuje odbiór odpadów tam zebranych, wyposażenie PSZOK w odpowiednie pojemniki do gromadzenia odpadów segregowanych oraz utrzymanie ich w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym. Prowadzenie PSZOK w zakresie przyjmowania odpadów należeć będzie do Zamawiającego.
7. Wykonawca ma obowiązek dwa razy w ciągu obowiązywania umowy przeprowadzić mobilną zbiórkę bezpośrednio sprzed nieruchomości właściciela w terminie uzgodnionym z Zamawiającym i uwzględnionym w harmonogramie odpadów:
   - mebli i innych odpadów wielkogabarytowych (200307),
   - zużytych opon (160103).
   - zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (200135*, 200136).
8. Wykonawca ma obowiązek zapewnić za dodatkową opłatą ponoszoną przez właściciela nieruchomości i na jego indywidualne zgłoszenie odbiór odpadów budowlanych i rozbiórkowych pochodzących z remontów, właścicielom nieruchomości, którzy zgłoszą Wykonawcy taką potrzebę.
9. W związku z realizacją zamówienia Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odpadami, zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.

II. Charakterystyka przedmiotu zamówienia

1. Gmina Chłopice to gmina wiejska w województwie podkarpackim, w powiecie jarosławskim. Powierzchnia Gminy Chłopice wynosi 50 km^2, obejmuje 7 miejscowości. Liczba mieszkańców Gminy na koniec sierpnia 2021 roku wynosi 5 582 osoby (pobyt stały i czasowy). Przedmiot zamówienia obejmuje **około 1 282 szt.** nieruchomości zamieszkałych (4 307 osób zamieszkałych) **oraz około 92 szt.** nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne (dane na koniec sierpnia 2021 r.).

W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia liczba osób, nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu.

Wykaz nieruchomości zamieszkałych w podziale na miejscowości

Lp.	Miejscowość	Ilość gospodarstw domowych
1.	Boratyn	216
2.	Chłopice	234
3.	Dobkowice	183
4.	Jankowice	188
5.	Lutków	57
6.	Łowce	281
7.	Zamiechów	123
Razem		1 282

Wykaz rodzaju nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne

Lp.		Obiekty usługowo handlowe	Pozostałe podmioty prowadzące działalność	Biura	Ośrodki zdrowia	Świetlice wiejskie i remizy OSP	Cmentarze	Parafie i kościoły	Obiekty sportowe	Szkoły	Przystanki komunikacyjne
1.	Chłopice	8	2	4	1	1	1	1	1	1	7
2.	Łowce	2	2		1	3	1	1	1	1	5
3.	Boratyn	2				2	1	1	1	1	2
4.	Dobkowice	1	1			1	1	1	1	1	4
5.	Jankowice	3	2			1	1	1	1	1	5
6.	Lutków					1					2
7.	Zamiechów	1	1			1			1	1	4

Zaleca się Wykonawcy dokonanie oględzin na terenu Gminy Chłopice, z którego realizowane będzie zamówienie ze względu na umiejscowienie około 20% posesji w terenie trudno dostępnym.

2. Sposób odbierania odpadów komunalnych:

1) Odpady komunalne segregowane i niesegregowane zbierane będą w pojemnikach lub workach foliowych o odpowiedniej wytrzymałości zapewniającej bezpieczny transport z punktu widzenia technicznego i sanitarnego,
2) Wykonawca jest zobowiązany do odbierania wszystkich odpadów komunalnych zgromadzonych w workach i pojemnikach zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów,
3) Miejsce odbioru odpadów w pojemnikach oraz workach - granica nieruchomości.
4) Odbiór i transport odpadów z nieruchomości położonych w terenie trudno dostępnym i przy drogach lokalnych tylko pojazdami o ładowności dostosowanej do tonażu drogi oraz ukształtowania terenu.
5) W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą i może polegać na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz innych terminów ich odbioru. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

3. Zamawiający dopuszcza tymczasowe magazynowanie odebranych z terenu Gminy Chłopice odpadów komunalnych na terenie bazy Wykonawcy (zgodnie z posiadanym zezwoleniem) w celu zebrania partii transportowej, przy czym przekazanie tych odpadów do zagospodarowania musi nastąpić w miesiącu ich odebrania z terenu gminy.

III. Realizacja przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w szczególności przez:
   1) cykliczny odbiór z nieruchomości zamieszkałych oraz z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, zebranych w pojemnikach i workach niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych;
   2) cykliczny odbiór z nieruchomości zamieszkałych oraz z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, zebranych selektywnie w pojemnikach lub workach, odpadów wymienionych w rozdziale I pkt 2 ppkt 2);
   3) obsługę Punktu Selektywnego Zbierania Opadów Komunalnych, zwanym dalej PSZOK na terenie miejscowości Chłopice na nieruchomości stanowiącej własność Zamawiającego – przy Oczyszczalni Ścieków Chłopice. Obsługa PSZOK obejmuje odbiór odpadów tam zebranych, wyposażenie PSZOK w odpowiednie pojemniki do gromadzenia odpadów segregowanych oraz utrzymanie ich w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym. Prowadzenie PSZOK w zakresie przyjmowania odpadów należeć będzie do Zamawiającego.
   4) Odbiór przez Wykonawcę odpadów zebranych w PSZOK następował będzie po telefonicznym

zgłoszeniu przez Zamawiającego takiego zapotrzebowania, ale nie później niż 7 dni od zgłoszenia.

W PSZOK przyjmowane będą odpady komunalne zbierane selektywnie, w szczególności:

- odpady selektywne: papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe (150101, 150105, 150106, 150107, 200101, 200102);
- zużyte opony (160103);
- akumulatory i baterie (200133, 200134);
- przeterminowane leki i opakowania po lekach (200131, 200132);
- chemikalia, w tym farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, itp., i opakowania po chemikaliach (200113, 200125, 200127);
- bioodpady stanowiące odpady komunalne (tj. odpady zielone ulegające biodegradacji i odpady kuchenne ulegające biodegradacji);
- meble i inne odpady wielkogabarytowe (200307);
- odpady budowlane i rozbiórkowe (170101, 170102, 170107);
- odzież (200110) i tekstylia (200111);
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (200135*, 200136).

Pełna lista przyjmowanych w PSZOK odpadów komunalnych została określona w Uchwale Nr XVIII/149/2020 Rady Gminy Chłopice z dnia 27 listopada 2020 r. w sprawie: określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i sposób świadczenia usługi przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

5) Przeprowadzenie dwa razy w okresie obowiązywania umowy (maj i październik) mobilnej zbiórki w terminie uzgodnionym z Zamawiającym i uwzględnionym w harmonogramie:
   a) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych (200307);
   b) zużytych opon (160103);
   c) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (200135*, 200136).
6) Zamówienie obejmuje również odbiór i zagospodarowanie odpadów z przystanków autobusowych usytuowanych wzdłuż dróg na terenie gminy.
7) Uporządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników lub worków w trakcie realizacji usługi odbioru.
8) Transport zmieszanych odpadów komunalnych do Instalacji Komunalnych.
9) Transport odpadów zebranych selektywnie, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, celem ich zagospodarowania w sposób, o którym mowa w rozdziale I pkt. 3, ppkt 2).
10) Wyposażenie właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne w worki przeznaczone do selektywnego gromadzenia odpadów z zastrzeżeniem, że worki będą dostarczane w ilości odpowiadającej dokonywanym odbiorom odpadów selektywnie gromadzonych z danej nieruchomości; przy pierwszym dostarczeniu Wykonawca dostarcza 3 worki dla poszczególnych kategorii odpadów, o których mowa w rozdziale I pkt. 2 ppkt 2) oraz dodatkowo 1 worek brązowy na bioodpady stanowiące odpady komunalne dla nieruchomości zamieszkałych wg dostarczonego wykazu od Zamawiającego.
11) W przypadku, gdy pojemniki lub worki w momencie odbioru odpadów nieruchomości nie są udostępnione, Wykonawca niezwłocznie (najpóźniej do godz. 9.00 następnego dnia roboczego) drogą elektroniczną zgłasza taki fakt Zamawiającemu. W przypadku braku zawiadomienia o zaistniałej sytuacji, reklamacja zgłoszona przez właściciela nieruchomości, dotycząca nieodebrania wystawionych w dniu odbioru odpadów komunalnych, zostanie uwzględniona.
12) Zawiadomienie właściciela nieruchomości o przypadku niewywiązania się Wykonawcy

z odbioru odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującym harmonogramem, Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcy, celem wyjaśnienia i ewentualnego uwzględnienia reklamacji.

13) Wykonawca realizuje reklamację w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia i uznania go za zasadne, informując Zamawiającego drogą elektroniczną o wykonaniu usługi (w ciągu 2 dni roboczych od momentu realizacji reklamacji).
14) Wykonawca ma obowiązek spełniać wymagania w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.), oraz Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).
15) Wykonawca gospodaruje odebranymi z terenu Gminy Chłopice odpadami komunalnymi w sposób zapewniający wywiązanie się gminy w danym roku z obowiązków wynikających z art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.) oraz rozporządzeń wydawanych na podstawie tych artykułów.

2. Wykonawca prowadzi działania, mające na celu osiągnięcie wymaganych w danym roku poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku, ograniczenia składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, a także pozbywania się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, w szczególności poprzez udostępnienie właścicielom nieruchomości pojemników oraz worków do zbierania odpadów komunalnych na czas realizacji zlecenia. Pojemniki do gromadzenia odpadów spełniają wymogi określone w *Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chłopice* , z zastrzeżeniem, że udostępnienie pojemników nastąpi w terminie umożliwiającym realizację usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych w ilości i o pojemnościach odpowiadających zgłoszonemu Zamawiającemu zapotrzebowaniu. Stan techniczny pojemników umożliwia gromadzenie i odbiór oraz gospodarowanie odpadów opisanych w Rozdziale I *Opisu Przedmiotu Zamówienia* w sposób zgodny z *Regulaminem*, umową oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
3. Szczegółowy wykaz punktów wywozowych, które powinny zostać wyposażone w pojemniki i worki, ich rodzaj oraz ilość Zamawiający przekaże Wykonawcy w terminie do 10.12.2021 r.. Zamawiający w okresie trwania umowy z częstotliwością co najmniej raz w miesiącu zobowiązuje się informować Wykonawcę o zmianach danych objętych niniejszym wykazem.
4. W przypadku zmian w wykazie, o którym mowa w pkt. 3, skutkujących rozszerzeniem listy punktów wywozowych lub pojemników i worków nie ujętych w wykazie, o którym mowa w pkt. 3, Wykonawca zobowiązany będzie do:
   1) wyposażenia nieruchomości w pojemniki oraz dokonać ich zinwentaryzowania,
   2) odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości, począwszy od miesiąca, w którym umieszczono w systemie informację o złożeniu deklaracji.
5. W przypadku zmian w wykazie, o którym mowa w pkt. 3, skutkujących zmniejszeniem listy punktów wywozowych lub pojemników i worków ujętych w wykazie, o którym mowa w pkt. 3, Wykonawca zobowiązany będzie do:
   1) odebrania pojemnika/pojemników z nieruchomości,
   2) zakończenia świadczenia usług odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym otrzymał informację o wykreśleniu punktu wywozowego z wykazu.
6. Zamawiający określa częstotliwość odbioru odpadów komunalnych dla poszczególnych rodzajów nieruchomości:

Rodzaj odpadów	Nieruchomości zamieszkałe	Nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne
1	2	3
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	jeden raz w miesiącu	jeden raz w miesiącu
odpady ze szkła białego i kolorowego, w tym odpady opakowaniowe ze szkła z wyłączeniem opakowań po środkach ochrony roślin, środkach medycznych i truciznach	jeden raz w miesiącu	jeden raz w miesiącu
odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe i odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z matali - z wyłączeniem opakowań po środkach ochrony roślin, środkach medycznych i truciznach	jeden raz w miesiącu	jeden raz w miesiącu
odpady papieru, w tym odpady z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury	jeden raz w miesiącu	jeden raz w miesiącu
bioodpady stanowiące odpady komunalne (tj. odpady kuchenne ulegające biodegradacji i odpady zielone ulegające biodegradacji)	jeden raz w miesiącu	jeden raz w miesiącu
meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony	**dwa razy w okresie obowiązywania umowy** (maj i październik) w terminie uzgodnionym z Zamawiającym i uwzględnionym w harmonogramie	

7. Harmonogram wywozu odpadów komunalnych, o których mowa w rozdziale I pkt. 2 ppkt 1) i pkt. 2 ppkt 2), przed podpisaniem umowy sporządzi Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako oferta najkorzystniejsza i przekaże Zamawiającemu do zatwierdzenia. Przy sporządzaniu harmonogramu wykonawca musi uwzględnić listę punktów wywozowych, o której mowa w rozdziale III pkt. 3. oraz częstotliwość odbioru odpadów, o której mowa w rozdziale III pkt. 6. Harmonogram musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego i stanowić będzie integralną część umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dniu rozpoczęcia świadczenia usługi (tj. 01.01.2022 r.). do przekazania każdemu właścicielowi nieruchomości harmonogramu w formie papierowej po 1 egzemplarzu; obowiązek zostanie spełniony poprzez dostarczenie do skrzynki na listy, drogą pocztową, bądź bezpośrednio do rąk właściciela danej nieruchomości;
9. Harmonogram powinien zostać przygotowany dla całej Gminy Chłopice, w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się, co do konkretnych terminów odbioru odpadów komunalnych. Dodatkowo powinien zawierać dane Wykonawcy z telefonem kontaktowym oraz elementy edukacyjne, w szczególności w zakresie prawidłowego segregowania odpadów.
10. Każdorazowa zmiana harmonogramu wywozu odpadów wymaga akceptacji ze strony Zamawiającego.

Zaktualizowany harmonogram sporządza Wykonawca.

11. Termin odbioru mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon w postaci mobilnej zbiórki bezpośrednio sprzed nieruchomości właścicieli Wykonawca określi w porozumieniu z Zamawiającym i zawrze go w harmonogramie wywozu odpadów.
12. Wykonawca jest zobowiązany odbierać odpady w każdej zebranej przez właściciela nieruchomości ilości z zastrzeżeniem pkt. 13.
13. Warunkiem odbioru z nieruchomości odpadów wymienionych w rozdziale I pkt. 2. ppkt 1) i 2) jest ich gromadzenie w sposób określony w Regulaminie tj.: w pojemnikach lub workach dostarczanych przez Wykonawcę bądź pojemnikach lub workach spełniających wymagania określone w *Regulaminie.*
14. Wykonawca w czasie świadczeni usługi odbioru odpadów komunalnych z punktu wywozowego w przypadku stwierdzenia niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, odbiera je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego oraz właściciela nieruchomości.
    W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest sporządzić protokół, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 1 do *Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia,* z opisem niezgodności i adresem nieruchomości, zawierający dane pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili nieprawidłowości, podpisany (czytelnie) przez upoważnionego pracownika Wykonawcy. Do protokołu należy dołączyć dokumentację fotograficzną, potwierdzającą nieprawidłową lub brak segregacji odpadów komunalnych. Sposób udokumentowania nieprawidłowości, powinien jednoznacznie wskazywać przyczyny niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, identyfikować nieruchomość, datę zaistnienia zdarzenia, oraz adres nieruchomości.
    Podpisany protokół wraz z dokumentacją fotograficzną Wykonawca przekazuje Zamawiającemu drogą pisemną lub elektroniczną w terminie do 7 dni od dnia zaistnienia zdarzenia.
15. W przypadku stwierdzenia, że nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy nie jest ujęta w wykazie nieruchomości, który będzie na bieżąco aktualizowany przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest odebrać zebrane tam odpady komunalne oraz niezwłocznie powiadomić o tym pisemnie bądź pocztą elektroniczną Zamawiającego.
16. W przypadku uszkodzenia/zniszczenia pojemnika na odpady zmieszane, wynikającego ze świadczenia usługi odbioru odpadów zmieszanych, Wykonawca jest zobowiązany w terminie do 3 dni do podstawienia nowego pojemnika w miejsce uszkodzonego/zniszczonego.
17. Pojemniki pozostają własnością Wykonawcy. Zamawiający nie ponosi za nie odpowiedzialności.
18. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub ponoszenia kosztów napraw szkód wyrządzonych podczas lub w związku z wykonywaniem usługi. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu lub zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas lub w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
19. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dotyczy to między innymi przeładunku, transportu, uregulowań dotyczących bazy magazynowo - transportowej oraz wszelkich spraw formalno-prawnych związanych z odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych.
20. Wykonawca realizując przedmiot zamówienia zobowiązany jest do świadczenia usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym również prawa miejscowego. W przypadku zmiany aktów prawa miejscowego wynikających z nowelizacji ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach lub innych aktów wykonawczych, Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z tymi zmianami.
21. Zamawiający ma prawo do kontroli sposobu, częstotliwości i jakości wykonywanych usług – na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego skierowania swojego przedstawiciela do udziału w kontroli realizacji przedmiotu zamówienia.

22. Wykonawca obowiązany jest do okazania na żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni od zgłoszenia dokumentów wagowych ważenia pojazdów przed rozpoczęciem świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Chłopice.
23. Wykonawca obowiązany jest dostarczyć właścicielom nieruchomości otrzymane od Zamawiającego ulotki informacyjne, przy dostarczeniu worków do selektywnej zbiórki, oraz w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego takiej konieczności.
24. W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, wobec czego musi dysponować możliwościami technicznymi w zakresie mycia i dezynfekcji pojemników.
25. Mycie, dezynfekcja i dezynsekcja pojemników na odpady musi odbywać się w warunkach spełniających wymagania z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej. Mycie, dezynfekcja i dezynsekcja pojemników na odpady może odbywać się w miejscu odbierania odpadów wyłącznie pod warunkiem użycia przez Wykonawcę specjalistycznego sprzętu, tj. pojazdów wyposażonych w urządzenia do mycia pojemników o szczelnej konstrukcji, zapewniających obieg wody z mycia w systemie zamkniętym.
26. W ramach wykonywanej usługi Wykonawca zobowiązany jest do co najmniej jednokrotnego mycia wszystkich pojemników znajdujących się na terenie Gminy Chłopice w czasie obowiązywania umowy.
27. Termin mycia, dezynfekcji i dezynsekcji pojemników musi być uwzględniony i podany w harmonogramie odbioru odpadów.
28. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania umowy do prowadzenia szeroko pojętej edukacji ekologicznej i uczestnictwa w akcjach ekologicznych realizowanych przez Zamawiającego, w szczególności:
    - drukowania i kolportowania na własny koszt kolorowych ulotek (do formatu A3) promujących selektywną zbiórkę odpadów oraz zbiórkę odpadów wielkogabarytowych (ulotki minimum 2 razy w roku, przed rozpoczęciem zbiórki odpadów wielkogabarytowych), o treści uzgodnionej z Zamawiającym,
    - udziału co najmniej jeden raz w roku w działaniach/akcjach ekologicznych we wszystkich placówkach szkolno-przedszkolnych na terenie gminy,
    - udziału w działaniach proekologicznych realizowanych przez Zamawiającego, odbioru i zagospodarowania, bez dodatkowego wynagrodzenia, zebranych w trakcie ich trwania odpadów, np. sprzątaniu terenu gminy w ramach akcji sprzątanie świata.

IV. Sposób potwierdzania realizacji usługi i jej rozliczania

1. Wykonawca obowiązany jest do okazania na żądanie Zamawiającego w terminie do 14-stu dni, dowodów sporządzonych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku oraz ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.
2. W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający.
3. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz. U. z 2021 r., poz. 779 z późn. zm.).
4. Rozliczenie wykonanej usługi będzie następować w okresach miesięcznych.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne wynagrodzenie za odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych wytworzonych na terenie Gminy Chłopice pochodzących od właścicieli

nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, na podstawie cen jednostkowych wskazanych przez Wykonawcę w formularzu cenowym dołączonym do oferty oraz ilości odebranych i przekazanych do zagospodarowania do Instalacji Komunalnych odpadów, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.

6. Podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę jest *miesięczny protokołu należytego wykonania przedmiotu zamówienia* wraz z wymaganymi załącznikami opisanymi poniżej, podpisany przez obie strony umowy, zawierający:

   a) w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych wytworzonych na terenie Gminy Chłopice pochodzących od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne,

   – ilość odebranych odpadów komunalnych z podziałem na poszczególne frakcje [Mg], z zastosowaniem kodów wynikających z rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów,

   – ilość oraz sposób i miejsce zagospodarowania w/w odpadów,

oraz załączników:

   – potwierdzonych za zgodność z oryginałem dowodów ważenia lub raportów wagowych odpadów, pochodzących z instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne, wykonanych przy użyciu legalizowanego przyrządu pomiarowego.

   – potwierdzonych za zgodność z oryginałem wydruków Kart Przekazania Odpadów Komunalnych wenerowanych w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami (BDO) potwierdzających przekazanie wszystkich odpadów odebranych z terenu Gminy Chłopice do Instalacji Komunalnych (w przypadku niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych) oraz w zakresie pozostałych odpadów do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów z zachowaniem hierarchii postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach), z wyraźnie oznaczonym faktem pochodzenia odpadów z terenu Gminy Chłopice.

7. Dane dotyczące ilości zagospodarowanych odpadów komunalnych muszą pochodzić z pomiarów prowadzonych przy użyciu legalizowanej wagi.
8. Faktura za wykonaną usługę powinna zawierać ilość i rodzaj odpadu odebranego wraz z jego ceną jednostkową oraz ilość odebranych odpadów przekazanych do zagospodarowania.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania wypłaty wynagrodzenia lub odmowy jego wypłaty w przypadku, gdy dokumenty przedstawione przez Wykonawcę w celu potwierdzenia ilości odpadów będą budziły uzasadnione wątpliwości co do autentyczności danych w tych dokumentach przedstawionych w zakresie pochodzenia odpadów, ich ilości lub prawidłowości postępowania z odpadami.

V. Wymagania wobec podmiotu realizującego przedmiot zamówienia

Wymagania formalne

1. Wykonawca obowiązany jest w dniu zawarcia umowy oraz przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia do spełnienia następujących wymagań:
   1.1 posiadać wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b i 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021 r., poz. 888 z późn. zm.), prowadzonego przez Wójta Gminy Chłopice, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
   1.2 posiadać zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów,
   1.3 posiadać wpis do Bazy Danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami (BDO),
   1.4 posiadać zawartą umowę z Instalacją Komunalną bądź Instalacjami Komunalnymi na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych)

odpadów komunalnych w ilości pozwalającej przyjąć wszystkie odpady komunalne planowane do przekazania z Gminy Chłopice,

1.5 posiadać wymagane ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym zezwolenia i wpisy w zakresie niezbędnym do gospodarowania odpadami komunalnymi,

1.6 Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej oraz odpowiedzialności cywilnej za szkody środowiskowe przez cały okres realizacji umowy na sumę gwarancyjną w wysokości min. 800 000 zł. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię umowy ubezpieczenia lub polisy. W przypadku gdy umowa ubezpieczenia obejmuje okres krótszy niż okres realizacji umowy Wykonawca obowiązany jest do przedkładania w terminie 3 dni od wygaśnięcia poprzedniej umowy, kopii kolejnych umów lub polis, tak aby zachowana była ciągłość ubezpieczenia.

2. Wykonawca zobowiązany jest:

1) realizować przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z:

a) Ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2021 r., poz. 779 z późn. zm.);

b) Ustawą Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zm.);

c) Ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.);

d) Ustawą z dnia 11 sierpnia 2021 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy - Prawo ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach (Dz. U. z 2021 r., poz. 1648);

e) Ustawą o przewozie towarów niebezpiecznych z dnia 19 sierpnia 2011 r. (Dz. U. 2021 r. poz. 756);

f) Ustawą o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym z dnia 11 września 2015 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 1893);

g) Ustawą o bateriach i akumulatorach z dnia 24 kwietnia 2009 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 1850);

h) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz. 122);

i) Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 24 grudnia 2019 r. w sprawie warunków uznania odpadów za posiadające właściwości zakaźne oraz sposobu ustalania tych właściwości (Dz. U. z 2020 r., poz. 3);

j) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 10 listopada 2015 r. w sprawie listy rodzajów odpadów, które osoby fizyczne lub jednostki organizacyjne niebędące przedsiębiorcami mogą poddawać odzyskowi na potrzeby własne, oraz dopuszczalnych metod ich odzysku (Dz. U. z 2016 r., poz. 93);

k) Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r., poz. 10);

l) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 września 2018 r. w sprawie wzoru dokumentów DPO i DPR (Dz. U. z 2018 r., poz. 1809);

m) obowiązującymi na terenie Gminy Chłopice w czasie trwania umowy *Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chłopice* oraz *Szczegółowym sposobie i zakresie świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i sposób świadczenia usługi przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.*

2) dysponować środkami transportu, bazą magazynowo – transportową i potencjałem osobowym gwarantującym stałe, ciągłe i bezawaryjne świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych w czasie obowiązywania umowy,

3) prowadzić działalność w sposób nie powodujący zagrożenia dla życia i zdrowia mieszkańców, zanieczyszczenia tras wywozu, hałasu i zapylenia oraz uszkodzeń infrastruktury technicznej,
4) prowadzić działania, mające na celu osiągnięcie przez gminę w danym roku poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia i odzysku odpadów komunalnych wynikających z art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.), obliczanych na podstawie wytycznych zawartych w rozporządzeniach wydawanych na podstawie w/w art.
5) dysponować pojemnikami do gromadzenia odpadów w ilości odpowiadającej zgłoszonemu przez Zamawiającego Wykonawcy zapotrzebowaniu, niezbędnej dla zapewnienia wszystkim właścicielom nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie objętym ofertą, wyposażenia w pojemniki do gromadzenia odpadów spełniających normę **PN-840**,
6) posiadać zezwolenie na zbieranie odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach dla kodów odpadów objętych przedmiotem zamówienia;
7) dysponować osobami odpowiedzialnymi za świadczenie usług – uprawnionymi do kierowania pojazdami, posiadającymi prawo jazdy kategorii C lub C+E, zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 450 z późn. zm.).

3. Wykonawca w całym okresie obowiązywania umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów musi posiadać wyposażenie umożliwiające odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w postaci:
   1) co najmniej 3 (słownie: trzy) pojazdy specjalistyczne przystosowane do odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z mechanizmem ugniatania odpadów,
   2) co najmniej 2 (słownie: dwa) pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
   3) emisja spalin pojazdów wykorzystywanych do realizacji usług odbioru odpadów musi być zgodna z obowiązującymi przepisami – nie niższa niż Euro 5.
4. Zgodnie z art. 95 ustawy PZP, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności podczas realizacji zamówienia w sytuacji, gdy wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.) – kierowca, ładowacz.
5. Zatrudnienie, o którym mowa w pkt. 4 powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.
6. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (np. kopie umów o pracę) osób, o których mowa w pkt 4.
7. Wymagania techniczne dodatkowe dotyczące pojazdów, o których mowa w pkt. 3 i ich wyposażenia:
   1) muszą być zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym;
   2) muszą być wyposażone w elektroniczny system monitoringu, bazujący na GPS rejestrujący przebieg trasy, umożliwiający trwałe zapisywanie informacji o położeniu pojazdu i miejscach postoju.
8. Dane, które są rejestrowane przez urządzenia wchodzące w skład systemu identyfikacji, muszą być w pełni zintegrowane z systemem monitoringu GPS. Przesyłanie danych z systemu identyfikacji musi odbywać się jednocześnie z przesyłaniem danych z systemu monitoringu GPS. Wszystkie zarejestrowane zdarzenia muszą być rozszerzone o dokładną datę i czas oraz współrzędne geograficzne, na podstawie systemu GPS. Zamawiający wymaga, aby dane z GPS były udostępniane na bieżąco na każdy wniosek Zamawiającego.
9. Wykonawca jest zobowiązany do zapisywania w sposób umożliwiający odczyt przez okres obowiązywania umowy oraz przechowywanie w siedzibie Wykonawcy danych pochodzących z systemu monitoringu GPS. Wykonawca powinien posiadać odpowiedni program umożliwiający odczyt, prezentację oraz analizę przechowywanych danych, które powinny być udostępnione na każde żądanie

Zamawiającego. Dane należy przechowywać do 31.01.2023 r.

10. Podmiot realizujący usługę w całym okresie obowiązywania umowy gwarantuje odpowiedni stan sanitarny pojazdów i pojemników.
11. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie instalacji do recyklingu, odzysku i unieszkodliwiania odpadów, w tym instalacji komunalnych, do których będą przekazywane odebrane odpady z terenu Gminy Chłopice.

VI. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Powierzenie podwykonawcom realizacji części zamówienia nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialność wobec Zamawiającego za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie tych części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podanie nazw (firm) podwykonawców.
3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

VII. Dane ilościowe pozwalające ocenić wartość oferty:

1. Dla potrzeb złożenia oferty Zamawiający podaje łączną masę odpadów komunalnych na terenie Gminy Chłopice odebraną z terenu nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne oraz zebranych w PSZOK z podziałem na poszczególne grupy odpadów:

Odpady odebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Chłopice [Mg]					
Lp.	**Rodzaje odpadów**	**2018 r.**	**2019 r.**	**2020 r.**	**dane na 31.08.2021**
1.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	669,340	696,220	696,540	469,440
2.	Tworzywa sztuczne	71,620	81,920	115,280	82,560
3.	Papier i tektura	0,900	2,990	4,900	7,140
4.	Szkło	54,980	65,870	85,080	61,360
5.	Odpady wielkogabarytowe	37,080	37,760	26,400	21,880
6.	Zużyte opony	15,600	15,860	13,940	8,540
7.	Odpady ulegające biodegradacji	4,940	1,060	8,220	35,380
8.	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne ...	1,434	3,867	9,860	7,840
9.	Odpady betonu oraz gruz ...	0,800	0,600	-	-
RAZEM (w Mg)		**856,694**	**906,147**	**960,220**	**694,140**

Odpady zebrane w PSZOK					
Lp.	**Rodzaje odpadów**	**2018 r.**	**2019 r.**	**2020 r.**	**dane na 31.08.2021**
1.	Zużyte opony	4,580	1,800	-	2,960
2.	Zużyte urządzenie elektryczne i elektroniczne...	-	1,160	0,200	-

3.	Odpady wielkogabarytowe	4,260	8,920	5,020	3,100
4.	Odpady betonu oraz gruz ...	-	-	1,820	-
5.	Pozostałe odpady	0,125	-	-	-
RAZEM (w Mg)		**8,965**	**11,880**	**7,040**	**6,060**

2. Dla potrzeb złożenia oferty Zamawiający szacuje liczbę pojemników na odpady zmieszane na poziomie:

Objętość pojemnika	Ilość pojemników
60 l	2 szt.
120 l	około 965 szt.
240 l	około 364 szt.
1100 l	23 szt.

3. Dla potrzeb złożenia oferty Zamawiający szacuje liczbę pojemników i worków na odpady gromadzone w sposób selektywny z uwzględnieniem pojemności na poziomie:

Worki 120 l (w tys. szt.)	Dla każdej nieruchomości w ilości zapewniającej funkcjonowanie systemu, zgodnie z zapisami niniejszego dokumentu, będącego częścią SIWZ

4. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach metalowych lub PCV, workach o kolorze czarnym lub oznakowanych w sposób ewidentnie o tym świadczący. Dopuszcza się zbieranie odpadów komunalnych zmieszanych w workach, w sytuacji gdy ilość wytworzonych w danym gospodarstwie domowym odpadów zmieszanych przekracza pojemność pojemnika przeznaczonego na ten rodzaj odpadów.
5. Odpady sortowane gromadzone będą w workach o odpowiedniej kolorystyce dostarczonych właścicielom nieruchomości przez Wykonawcę, pojemnikach metalowych lub PCV o odpowiedniej kolorystyce.
6. **Szacowana ilość wytworzonych odpadów komunalnych przewidziana do odbioru i zagospodarowania z terenu Gminy Chłopice (odpady odebrane od właścicieli nieruchomości oraz zebrane w PSZOK) w okresie obowiązywania umowy:**

Szacowana ilość wytworzonych odpadów komunalnych na terenie gminy w 2022 r.	
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	749,930
Papier i tektura	11,410
Zmieszane odpady opakowaniowe (tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metale)	131,890
Szkło	98,020
Bioodpady stanowiące odpady komunalne (tj. odpady kuchenne ulegające biodegradacji i odpady zielone ulegające biodegradacji)	56,520
Meble i inne odpady wielkogabarytowe	41,450
Zużyte urządzenia elektryczny i elektroniczny ...	13,520
Zużyte opony	17,640
Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	1,000
Pozostałe odpady mogące wystąpić na PSZOK (m. in. lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, środki ochrony roślin, baterie i akumulatory, farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice, przeterminowane leki i chemikalia, odzież, tekstylia)	0,500
Razem (w Mg)	**1 121,880**

7. Zamawiający zastrzega sobie, iż podane w tabeli ilości są szacunkowe i faktyczna ilość poszczególnych rodzajów odpadów odebranych i przekazanych do zagospodarowania, będzie zależeć od zapotrzebowania mieszkańców gminy.
8. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w przypadku mniejszej niż oszacowana ilości wytworzonych i przekazanych do zagospodarowani odpadów komunalnych (odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne oraz zebranych w PSZOK).

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej

1. Cena jednostkowa za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów komunalnych musi uwzględniać wszystkie koszty związane z odbiorem i transportem odpadów oraz ich zagospodarowaniem.
2. Cena jednostkowa oferty podana w formularzu oferty musi obejmować wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Za ustalenie oraz sposób przeprowadzania kalkulacji wynagrodzenia odpowiada wyłącznie Wykonawca.
4. Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym proponujemy Wykonawcy, aby bardzo szczegółowo zapoznał się z terenem, na którym prowadzona będzie działalność ze względu na umiejscowienie około 20% posesji w terenie trudno dostępnym, zapoznanie się z przedmiotem zamówienia i skalkulowanie ceny oferty z należytą starannością.
5. Podstawą dla Wykonawcy winna być jego kalkulacja własna wynikająca z rachunku_ekonomicznego, wykonanego w oparciu o posiadaną wiedzę oraz udostępnioną SIWZ z uwzględnieniem:
   - możliwości wzrostu masy odebranych odpadów,
   - możliwości wzrostu ilości obsługiwanych budynków,
   - wymagania co do częstotliwości i sposobu odbierania odpadów,
   - wymagania co do osiągnięcia poziomów recyklingu itp.
6. Cenę oferty należy podać w wartości netto i brutto, przy czym Zamawiający do porównania i oceny ofert będzie brał pod uwagę cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr).
8. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
9. Odbiór i transport odpadów w sytuacjach, w których dojazd do punktów wywozowych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp., warunków atmosferycznych nie daje Wykonawcy tytułu do wnoszenia roszczeń z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy, chyba, że Zamawiający i Wykonawca w danym przypadku postanowią inaczej.
10. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

Załącznik Nr 1 do SOPZ pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych z terenu Gminy Chłopice w okresie od 01 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r."

PROTOKÓŁ

W dniu ..... *(data świadczenia usługi)*w czasie świadczenia usługi *odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Chłopice* stwierdzono **niedopełnienie obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez właściciela nieruchomości**.....

(dokładny adres nieruchomości, na której stwierdzono niedopełnienie obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych)

Dane właściciel nieruchomości: .....

.....

(imię i nazwisko właściciela nieruchomości lub w przypadku podmiotów gospodarczych pełne brzmienie nazwy jednostki i imię i nazwisko kierownik jednostki lub innej osoby upoważnionej)

Stwierdzone w czasie odbioru nieprawidłowości w segregacji odpadów, wskazujące na niedopełnienie obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez właściciela nieruchomości:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podać według usystematyzowanej tematyki opis stanu faktycznego ze wskazaniem stwierdzonych nieprawidłowości)

Zgodnie z zapisami art. 6ka ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.) podmiot odbierający odpady komunalne po stwierdzeniu niedopełnienia obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez wyżej wskazanego właściciela nieruchomości przyjął te odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadomił o tym fakcie wójta oraz właściciela nieruchomości.

Spis załączników stanowiących część składową protokołu:

1. .....

2. .....

Miejsce i data sporządzenia protokołu .....

Na tym protokół zakończono i podpisano.

.....

(czytelny podpis pracownika podmiotu wraz z podaniem stanowiska służbowego)

Załącznik nr 8 do SWZ – RG.271.6.2021

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG
składany na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres)

REGON: NIP:
KRS/CEIDG

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

„ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY CHŁOPICE W OKRESIE OD 01.01.2022R. DO 31.12.2022R."

Nr ref.: **RG.271.6.2021**

prowadzonym przez **Gminę Chłopice, Chłopice 149A, 37-561 Chłopice** na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu opisanego przez Zamawiającego w SWZ, oświadczam, że reprezentowana przeze mnie firma:

1) zrealizowała należycie w ciągu ostatnich trzech lat *(przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania)* następujące zamówienia:

Lp.	*Podmiot na rzecz którego wykonano usługę (nazwa, adres)*	*Nazwa zamówienia /Charakterystyka zamówienia - Informacje potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu – wartość, ilość mieszkańców objętych świadczeniem usługi*	*Data wykonania/ wykonywania usługi rozpoczęcie - zakończenie*	*Określić czy usługa została wykonana należycie TAK/NIE*
1	2	3	5	7

Do wykazu należy dołączyć dowody określające, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dowody sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dowodów – inne odpowiednie dokumenty.

dnia r.
(miejscowość)

(kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 9 do SWZ – RG.271.6.2021

WYKAZ URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH ORAZ ŚRODKÓW ORGANIZACYJNO - TECHNICZNYCH
składany na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres)

REGON: NIP:
KRS/CEIDG

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

„ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY CHŁOPICE W OKRESIE OD 01.01.2022R. DO 31.12.2022R."

Nr ref.: **RG.271.6.2021**

prowadzonym przez **Gminę Chłopice, Chłopice 149A, 37-561 Chłopice** na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu opisanego przez Zamawiającego w SWZ, oświadczam, że reprezentowana przeze mnie firma:

1) **w zakresie urządzeń technicznych** - dysponuję następującymi pojazdami przewidzianymi do realizacji przedmiotu zamówienia:

Lp.	*Nazwa narzędzi i urządzeń technicznych*	*Opis* ***w tym określenie normy emisji spalin poszczególnych pojazdów lub informacja o alternatywnym źródle zasilania (elektryczne, CNG)***	*Liczba sztuk*	*Podstawa dysponowania zasobami (wskazanie np. własność wykonawcy, umowa najmu, zobowiązanie podmiotu udostępniającego*
1	*2*	*3*	*5*	*7*
1	pojazd przystosowany do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z mechanizmem ugniatania odpadów			
2	pojazd przystosowany do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych			

Do wykazu powinny zostać dołączone dokumenty potwierdzające spełnienie normy emisji spalin przez pojazdy wskazane do realizacji przedmiotu zamówienia wyszczególnione w wykazie.

2) **w zakresie środków organizacyjno – technicznych** - opis bazy magazynowo – transportowej:

1. Oświadczam, że dysponuję na terenie bazy magazynowo – transportowej urządzeniami do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed transportem do miejsc przetwarzania.
2. Dysponuję bazą magazynowo – transportową usytuowaną w gminie Chłopice, z terenu, której odbierane będą odpady – lokalizacja w miejscowości .....*
3. Dysponuję bazą magazynowo – transportową usytuowaną w odległości nie większej niż 100 km od granicy gminy Chłopice – lokalizacja w miejscowości .....*

(*) UWAGA: należy wybrać właściwą opcję zapisaną w pkt. 2 lub 3

W przypadku gdy wykonawca polega na zasobach innego podmiotu to niezbędne jest dołączenie zobowiązania podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia zgodnie z zapisami SWZ.

[ ] dnia [ ] r.
(miejscowość)

(kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)